СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_ января 2022 года № \_\_\_\_

**Об утверждении Порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории** **Рузаевского муниципального района Республики Мордовия**

В соответствии с Законом Республики Мордовия от 10 ноября 2020 года № 68-З «О наделении органов местного самоуправлении государственными полномочиями Республики Мордовия по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Рузаевского муниципального района Республики Мордовия решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте органов местного самоуправления Рузаевского муниципального района в сети «Интернет» по адресу: [ruzaevka-rm.ru](garantF1://8816657.76).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Рузаевского  муниципального района  Республики Мордовия  А.Б. Юткин | Председатель Совета депутатов Рузаевского муниципального района  Республики Мордовия  В.П. Марчков |

Приложение

к решению Совета депутатов

Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_

**Порядок  
установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия**

1. Общие положения

1. Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия (далее по тексту - Порядок) разработан в целях реализации Закона Республики Мордовия от 10 ноября 2020 года № 68-З «О наделении органов местного самоуправлении государственными полномочиями Республики Мордовия по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок» и определяет механизм формирования и установления регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - тарифы на пассажироперевозки) на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

2. Уполномоченным органом регулирования тарифов на пассажироперевозки является Администрация Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

3. Тарифы устанавливаются едиными для всех перевозчиков, осуществляющих пассажироперевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

4. При обращении перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов на пассажироперевозки, не имеющих фактических данных о расходах, при расчете и установлении тарифов учитываются планируемые показатели деятельности таких перевозчиков. При этом принимаются во внимание расходы перевозчиков, осуществляющих аналогичные виды деятельности в сопоставимых условиях.

5. Перевозчики обязаны вести раздельный учет доходов и расходов:

- по каждому из регулируемых видов деятельности;

- в отношении регулируемой и иной деятельности.

6. Установление тарифов может производиться по инициативе перевозчика или Администрации Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

2. Цели и основные принципы установления тарифов

7. Установление тарифов на пассажироперевозки осуществляется в целях:

- обеспечения необходимого объема финансовых средств для оказания услуг по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

- защиты интересов потребителей услуг от необоснованного роста их стоимости;

- обеспечения доступности транспортных услуг для населения.

8. Основными принципами установления (пересмотра) тарифов являются:

- достижение оптимального баланса экономических интересов потребителей и исполнителей транспортных услуг;

- стимулирование снижения затрат, повышение экономической эффективности оказания услуг;

- установление единого механизма формирования и пересмотра тарифов;

- определение экономически обоснованной планируемой (расчетной) себестоимости при расчете и установлении тарифа;

- выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчет тарифов;

- открытость информации о регулируемых тарифах и порядке их установления.

3. Методы установления тарифов

9. Для установления тарифов используется метод экономически обоснованных расходов (затрат).

10. При осуществлении расчета с использованием метода экономически обоснованных расходов (затрат) учитываются фактические расходы, сложившиеся у перевозчика по итогам полного финансового периода (года).

11. При наличии условий, указанных в [пункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1004) настоящего Порядка, расходы перевозчика, планируемые для осуществления деятельности, определяются с применением нормативного метода определения затрат.

12. При принятии решения об установлении тарифов на пассажироперевозки на долгосрочный период (два или три года) расчет расходов перевозчика осуществляется с учетом параметров инфляции.

13. В процессе установления тарифов могут использоваться сочетания различных методов, в том числе при расчете расходов по отдельным статьям.

Выбор метода регулирования тарифов осуществляет лицо, определенное на выполнение функций уполномоченного органа по регулированию тарифов на пассажироперевозки, которое определяется постановлением Администрации Рузаевского муниципального района Республики Мордовия (далее - уполномоченное лицо).

4. Порядок рассмотрения заявлений на установление тарифов

14. Для установления тарифов перевозчик направляет на имя Главы Рузаевского муниципального района Республики Мордовия заявление, в котором указываются сведения о перевозчике, осуществляющем регулируемую деятельность (наименование и реквизиты, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны и факс), и предлагаемый уровень тарифов, с приложением документов и материалов, необходимых для установления тарифов, согласно [приложению 1](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1100) к настоящему Порядку.

Документы и материалы представляются на бумажном носителе.

15. При установлении тарифов по инициативе Администрации Рузаевского муниципального района Республики Мордовия перевозчик обязан в месячный срок с даты запроса представить необходимые документы.

16. Срок рассмотрения заявления перевозчика об установлении тарифов на предмет полноты представленных документов и материалов не может быть более 30 (тридцати) календарных дней.

В случае необходимости уполномоченное лицо вправе запросить дополнительные материалы и указать формы их представления и требования к ним.

Отсутствие необходимых материалов является основанием для отказа в установлении тарифов (цен) до их представления.

17. Итогом рассмотрения заявления перевозчика об установлении тарифов и представленных перевозчиком документов и материалов является:

заключение;

правовой акт об утверждении тарифа на пассажироперевозки.

18. Заключение должно содержать:

анализ [технико-эксплуатационных показателей](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1200) деятельности перевозчика;

оценку обоснованности определения видов и объемов перевозки пассажиров;

оценку эффективности использования ресурсов;

оценку удовлетворения потребности населения в перевозках, соблюдения стандартов качества, санитарных правил и норм, требований экологической безопасности;

оценку финансово-хозяйственной деятельности за период принятый к рассмотрению;

оценку обоснованности заявленных расходов для формирования тарифа на пассажироперевозки и правильности его расчета.

19. После подготовки заключения уполномоченное лицо выходит с инициативой в адрес Главы Рузаевского муниципального района Республики Мордовия о принятии решения по тарифу.

Решение принимается в совещательным порядке с приглашением перевозчика.

20. По результатам обсуждения выводов уполномоченного лица по тарифу на пассажироперевозки готовится правовой акт об утверждении тарифа (решение), который принимается Органом местного самоуправления Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

5. Определение тарифов

21. Тариф - размер стоимости единицы услуги по перевозке в расчете на одного пассажира (места багажа).

22. Тарифы устанавливаются с учетом анализа [показателей](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1300) финансово-хозяйственной деятельности, приведенных в материалах перевозчика.

23. Тариф на перевозку пассажиров (Т) рассчитывается по формуле:

, руб.



где:

Pi - расходы i-го перевозчика (тыс. руб.);

Пi - прибыль i-го перевозчика (тыс. руб.);

Qi - количество перевезенных пассажиров i-м перевозчиком (тыс. пассажиров).

24. При расчете тарифов размер тарифа округляется до рубля.

25. При анализе расходов перевозчика, включаемых в тариф на пассажироперевозки, уполномоченное лицо руководствуется первичными данными бухгалтерского учета перевозчика, отраслевыми нормативными документами и методическими рекомендациями, ценами на сырье и материалы, установленными на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. При расчете тарифов (цен) учитывается величина прибыли, необходимая для развития деятельности перевозчика.

27. Тариф на пассажироперевозки формируется без учета дифференциации по группам пользователей автомобильного транспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

28. Объем перевозок пассажиров для расчета тарифа определяется суммированием количества пассажиров по всем видам проездных билетов с платным проездом и с правом льготного проезда.

Количество пассажиров определяется на основании фактических данных о количестве проданных билетов платным проездом и с правом льготного проезда за анализируемый период и предшествующие периоды (не менее 3 лет), учитывая динамику изменения пассажиропотока.

29. Технико-эксплуатационные и финансово-экономические показатели на регулируемый период представляются перевозчиком в сравнении с соответствующим базовым периодом, с обоснованием их увеличения или снижения, с расшифровками и обоснованиями по каждой статье затрат.

За регулируемый и базовый периоды принимается календарный год.

Базовым периодом является период, предшествующий регулируемому.

6. Формирование расходов

30. Себестоимость перевозки пассажиров определяется как общая сумма расходов на оказание транспортных услуг по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с [Методическими рекомендациями](https://internet.garant.ru/#/document/70370388/entry/1000) по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными [распоряжением](https://internet.garant.ru/#/document/70370388/entry/0) Министерством транспорта Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № НА-37-р, по статьям затрат:

- затраты на оплату труда водителей и кондукторов;

- страховые взносы;

- расходы на топливо или электрическую энергию, смазочные материалы;

- расходы на приобретение и замену изношенных шин;

- расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт;

- амортизационные отчисления;

- прочие прямые расходы;

- общепроизводственные расходы;

- общехозяйственные расходы.

31. Затраты на оплату труда включают в себя затраты на оплату труда водителей и кондукторов, занятых на маршрутах регулярных перевозок.

Затраты на оплату труда водителей и кондукторов рассчитываются исходя из фактической численности (но не более нормативной) и среднемесячной заработной платы, исчисленной на основании тарифных ставок, доплат в соответствии с принятыми у перевозчика системами оплаты труда, с учетом коэффициента невыходов и подмены.

Нормативная численность водителей и кондукторов рассчитывается как отношение времени, необходимого на пробег транспорта (для автомобильного транспорта в том числе учитывается время на нулевой пробег), подготовительно-заключительного времени и времени межрейсового простоя к годовой норме рабочего времени на соответствующий год.

32. Расходы на топливо, смазочные материалы для автомобильного транспорта рассчитываются:

расходы на топливо - исходя из годового пробега автотранспортных средств, норм расхода топлива, установленных приказом перевозчика с учетом фактического расхода топлива за отчетный период регулирования, но не выше норм, утвержденных Министерством транспорта Российской Федерации, и фактического объема топлива за предшествующие периоды (не менее 3 лет), и цены на топливо.

33. Расходы на приобретение и замену изношенных шин автобусов определяются исходя из норм списания шин, цен приобретения шин, пробега транспортных средств и количества одновременно используемых комплектов.

При расчете тарифов на очередной период регулирования стоимость шин принимается по фактическим ценам на основании представленных перевозчиком подтверждающих документов (копий чеков, счетов).

Затраты на восстановление износа и ремонт автомобильных шин определяются в соответствии с отраслевыми нормативами.

34. Расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт (далее - ТО и ТР соответственно) для автотранспортных средств определяются исходя из фактических затрат за отчетный период, плана ремонтных работ на очередной период регулирования.

35. Амортизационные отчисления на полное восстановление (износ) транспортных средств на очередной период регулирования определяются в соответствии с правилами бухгалтерского учета.

36. Необходимое количество транспортных средств на маршрутах определяется исходя из установленного расписания по всем обслуживаемым маршрутам с учетом коэффициента выхода на линию.

37. К прочим прямым расходам относятся статьи затрат, которые непосредственно связаны с обеспечением перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, но не отнесены ни к одной из вышеперечисленных статей, в том числе:

расходы на аренду транспортных средств, но не более чем сумма амортизационных отчислений и налогов и сборов;

расходы на лизинг транспортных средств. В случае, если исполнителем лизинговых платежей является бюджет Рузаевского муницирального района Республики Мордовия, данные расходы в себестоимость не включаются;

расходы на уплату транспортного налога на транспортные средства;

расходы на проведение технического осмотра транспортных средств;

расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

расходы на обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

сумма налогов, сборов и платежей, связанных с осуществлением конкретного вида деятельности и начисленных в соответствии с [Налоговым кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/0) Российской Федерации;

оплата стоимости оснащения техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха и оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPG, а также расходы, связанные с их эксплуатацией;

иные расходы, связанные с осуществлением перевозок.

38. Общепроизводственные расходы:

расходы на оплату труда диспетчеров, контролеров, производственного персонала и страховые взносы, которые рассчитываются исходя из фактической численности (но не более нормативной) и среднемесячной заработной платы, исчисленной на основании окладов, тарифных ставок, доплат в соответствии с принятыми у перевозчика системами оплаты труда;

расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования общепроизводственного характера;

амортизационные отчисления иного имущества и основных средств производственного характера;

расходы на отопление, освещение и содержание производственных помещений;

арендная плата за помещения производственного характера;

расходы, связанные с охраной труда;

прочие общепроизводственные расходы.

39. К общехозяйственным расходам относятся расходы, связанные с обслуживанием и управлением предприятием в целом, которые не могут быть непосредственно отнесены к затратам по конкретному виду деятельности и распределяются пропорционально доле прямых расходов в суммарном объеме всех прямых расходов или иным способом, предусмотренным учетной политикой предприятия:

расходы на оплату труда административно-управленческого персонала и страховые взносы;

арендная плата помещений общехозяйственного назначения;

расходы на информационные, юридические, аудиторские, почтовые, телефонные и прочие услуги общехозяйственного значения;

расходы на канцтовары, бланки, бухгалтерскую подписку;

расходы за коммунальные услуги общехозяйственного характера;

сумма налогов, сборов и платежей, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов по видам деятельности и видам перевозок перевозчика осуществляется в соответствии с учетной политикой перевозчика.

41. Расчет необходимой прибыли производится с обоснованием заявляемого размера (капитальные вложения, уплата процентов и иные расходы по кредитам, привлеченным для осуществления капитальных вложений, прочие экономически обоснованные расходы, относимые на прибыль после налогообложения, приобретение подвижного состава).

7. Период действия тарифов

42. Период действия тарифов не может быть менее одного года (исключение составляет первый год регулирования тарифов).

43. Основаниями для досрочного пересмотра тарифов являются:

объективное изменение условий деятельности перевозчика, влияющее на стоимость услуг перевозчика;

предписание федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/105108/entry/0) в сфере конкуренции на товарных рынках;

предписание органа исполнительной власти, осуществляющего контроль за переданными полномочиями по установлению тарифов;

вступившее в законную силу решение суда.

Приложение 1  
к [Порядку](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1000) установления  
регулируемых тарифов на перевозки  
пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории  
Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

Перечень  
документов и материалов, необходимых для установления (пересмотра) тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия

1. Заявление об установлении (пересмотре) тарифов.

2. Пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (пересмотра) тарифов.

3. Копии бухгалтерской отчетности за период осуществления перевозчиком регулируемой деятельности принимаемый к анализу.

4. Технико-эксплуатационные показатели.

5. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за три года.

6. Справки о фактически осуществляемых видах деятельности (для индивидуальных предпринимателей).

7. Уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданное территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации.

8. Копия приказа об учетной политике перевозчика с указанием метода распределения общехозяйственных расходов по видам перевозок и способа начисления амортизации (для юридических лиц).

9. Копия штатного расписания, копии положений об оплате труда, о премировании, предоставлении льгот кондукторам (при их наличии). Индивидуальные предприниматели, использующие труд наемных работников, представляют Положение об оплате труда (при его наличии), копии договоров гражданско-правового характера, иные сведения о системе оплаты труда.

10. [Расчет](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1400) нулевого пробега автомобильного транспорта, осуществляющего перевозку пассажиров, и времени на нулевой пробег.

11. [Средние значения](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1500) для автомобильного транспорта, применяемые для расчета тарифа.

12. [Расчет](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1600) пробега и времени в наряде для транспорта, осуществляющего перевозки пассажиров, на год по всему парку транспортных средств.

13. [Основные характеристики](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/7000) транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров.

14. [Расчет](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/8000) коэффициента использования вместимости (загрузки) за отчетный период и коэффициента выхода транспорта на линию.

15. Расшифровка начисленной заработной платы работникам за отчетный период.

16. Копия приказа перевозчика на установление нормы расхода топлива.

17. Копия ведомости амортизационных отчислений по пассажирскому транспорту.

18. Справка об освоении амортизационных отчислений за отчетный период регулирования и направления их использования на очередной период регулирования в произвольной форме.

19. Расшифровка прочих прямых расходов, общепроизводственных расходов и общехозяйственных расходов по статьям затрат с приложением их экономического обоснования.

20. Расчет распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по видам деятельности перевозчика за отчетный период.

21. Расчет доходов от перевозки пассажиров по разовым билетам и по проездным билетам (в том числе по видам) в динамике за три года и планируемых на регулируемый период.

22. Сведения по замене автошин за три года и расчет затрат по замене автошин на планируемый регулируемый период.

23. Сведения о расходах на электроэнергию в динамике за три года (объем в кВт, объем в рублях).

24. Сведения о расходах на ГСМ в динамике за три года (объем в литрах, объем в рублях).

25. Расчет тарифа на перевозку пассажиров на новый регулируемый период.

Приложение 2  
к [Порядку](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1000) установления  
регулируемых тарифов на перевозки  
пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории  
Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

Технико-эксплуатационные показатели

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Факт за предыдущий период | | | | План на регулируемый период | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| город | пригород | прочее | город | пригород | прочее |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Общее количество АТС, в том числе: | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Подвижного состава, из них: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Легковых автомобилей | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Грузовых автомобилей | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Выпуск подвижного состава на линию: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Выбытие подвижного состава: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Поступление подвижного состава: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Коэффициент выпуска подвижного состава: | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Общее количество маршрутов, в том числе: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Протяженность маршрутной сети всего, в том числе: | км |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Количество рейсов: | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Общий пробег: | тыс. км |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1. | Пробег с пассажирами: | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Регулярность движения: | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | автобус | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Количество перевезенных пассажиров: | тыс. пасс. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | по разовым проездным билетам | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | по проездным билетам | -//- |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Пассажирооборот | тыс. пасс./км |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Коэффициент использования вместимости | - |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя) |  |
| Печать организации | | | |  |

Приложение 3  
к [Порядку](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1000) установления  
регулируемых тарифов на перевозки  
пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории  
Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

Показатели  
финансово-хозяйственной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование показателя | | Ед. изм. | | Факт за предыдущий период | | | | | План на регулируемый период | | | | |
| всего | | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | |
| город | пригород | прочее | город | | пригород | прочее |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| 1. | | Количество перевезенных пассажиров | | тыс. пасс. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2. | | Доходы всего, в т.ч.: | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2.1. | | доходы от перевозки пассажиров | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - от разовых билетов | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - от проездных билетов | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2.2. | | прочие доходы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 2.3. | | возмещение выпадающих доходов всего, в т.ч. из: | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3. | | Расходы всего, в т.ч.: | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1. | | себестоимость, в т.ч.: | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.1. | | фонд оплаты труда водителей и кондукторов | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.2. | | страховые взносы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.3. | | топливо или электрическая энергия, смазочные материалы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.4. | | приобретение и замена шин | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.5. | | техническое обслуживание и текущий ремонт | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.6. | | амортизация | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | в том числе амортизация основных средств, приобретенных за счет средств бюджета города | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.7. | | прочие прямые расходы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.8. | | общепроизводственные расходы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1.9. | | общехозяйственные расходы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.2. | | прочие расходы | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 4. | | Прибыль (+), убыток (-) | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 5. | | Себестоимость одной поездки (стр. 3.1 / стр. 1) | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 6. | | Стоимость одной поездки ((стр. 3 + стр. 4) / стр. 1) | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 7. | | Тариф (((стр. 3 + стр. 4) - стр. 2.3) / стр. 1) | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 8. | | Дебиторская задолженность (на конец периода) | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
| 9. | | Кредиторская задолженность (на конец периода) | | тыс. руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | Справочно: | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | Численность работников всего, в т.ч.: | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - водители | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - кондукторы | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - ремонтные рабочие | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - вспомогательные рабочие | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - специалисты и служащие | | чел. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | Средняя заработная плата | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - водители | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - кондукторы | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - ремонтные рабочие | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - вспомогательные рабочие | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - специалисты и служащие | | руб. | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя) | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя) | | | | | |  | | | |
| Печать организации | | | | | | | | | | | |  | | | |

 Приложение 4  
к [Порядку](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1000) установления  
регулируемых тарифов на перевозки  
пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории  
Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

Расчет  
нулевого пробега автомобильного транспорта, осуществляющего перевозку пассажиров, и времени на нулевой пробег за год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № строки | Наименование показателей | Числовое значение |
| 1. | Расстояние от гаража (парка) до начального пункта отправления, км |  |
|  | в том числе для автотранспортных средств (сумма [строк 1.1 - 1.2](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/11)): |  |
| 1.1. | - расстояние от гаража до заправки, км |  |
| 1.2. | - расстояние от заправки до начального пункта отправления, км |  |
| 2. | Расстояние от пункта отправления (прибытия) до гаража (парка) и обратно (на обеденный перерыв), км |  |
| 3. | Расстояние от пункта прибытия с последнего рейса до гаража (парка), км |  |
| 4. | Нулевой пробег в день (сумма [строк 1 - 3](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/111)), км |  |
| 5. | Количество транспорта, осуществляющего перевозку пассажиров, единиц |  |
| 6. | Количество дней работы в год |  |
| 7. | Нулевой пробег в год (стр. 4 \* стр. 5 \* стр. 6), км |  |
| 8. | Скорость, км/час |  |
| 9. | Время на нулевой пробег в год (стр. 7 / стр. 8), часы |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя) |
| Печать организации | | |

Приложение 5  
к [Порядку](https://internet.garant.ru/#/document/400445809/entry/1000) установления  
регулируемых тарифов на перевозки  
пассажиров и багажа автомобильным  
транспортом по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории  
Рузаевского муниципального района

Республики Мордовия

Средние значения  
для автомобильного транспорта, применяемые для расчета тарифа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Марки транспорта, принятые в расчет | Пробег в год, всего (км) | Доля пропорционально пробегу (%) | Вид топлива | Нормативный расход топлива (л/100 км) | Стоимость 1 л топлива (руб.) | Нормативный пробег автошин (тыс. км) | Стоимость 1 шины (руб.) | Норма на техническое обслуживание по заработной плате (руб./1000 км) | Норма на техническое обслуживание по сырью и материалам (руб./1000 км) | Вместимость (мест) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя) |