**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЛОДОПИТОМНИЧЕСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.12.2013 № 243

**П.Плодопитомнический**

**Об утверждении Положения  
о Совете по противодействию коррупции в Плодопитомническом сельском поселении Рузаевского муниципального района**

В соответствии с [**подпунктом «б» пункта 4**](garantf1://70047070.8842/) Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», [**ст. 15**](garantf1://86367.15/) Федерального закона от 08.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях создания системы противодействия коррупции в Плодопитомническом сельском поселении Рузаевского муниципального района  
и устранения причин, ее порождающих, Совет депутатов Плодопитомнического сельского поселения решил:

1. Образовать Совет по противодействию коррупции в Плодопитомническом сельском поселении Рузаевского муниципального района  
(далее - Совет).

2. Утвердить положение о Совете и состав Совета **(**[приложения 1](http://old.ruzaevka-rm.ru/assets/files/html1/1969.html#sub_1000)**и**[2](http://old.ruzaevka-rm.ru/assets/files/html1/1969.html#sub_2000)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района, подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Рузаевского муниципального района в сети «Интернет» по адресу: ruzaevka-rm.ru.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Плодопитомнического  сельского поселения В.А.Сарсенгалиева |  |
|  |  |

**Приложение 1**

**Положение (примерное)  
о Совете по противодействию коррупции в Плодопитомническом сельском поселении Рузаевского муниципального района**

1. Совет является совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений по осуществлению мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения.

2. Основными задачами Совета являются:

привлечение гражданского общества к участию в реализации мероприятий по противодействию коррупции;

подготовка предложений главе администрации Плодопитомнического сельского поселения по устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в Плодопитомническом сельском поселении, осуществлению профилактических, в том числе информационно-пропагандистских и иных мер, направленных на предупреждение коррупции;

оказание содействия органам местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения в профилактике коррупции;

участие в информационно-пропагандистском противодействии коррупции;

разработка мер по повышению уровня правового просвещения населения Плодопитомнического сельского поселения;

изучение и анализ информации о политических, социально-экономических и иных процессах в поселении, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия коррупции;

анализ эффективности работы органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения по противодействию коррупции и подготовка предложений по улучшению этой деятельности;

подготовка предложений по совершенствованию системы мер предупреждения коррупции в деятельности органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения;

подготовка предложений по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов в целях устранения несовершенства правовых норм, допускающих возможность порождения коррупции или способствующих ее распространению;

координация деятельности органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения по осуществлению мер по противодействию коррупции;

контроль за реализацией мероприятий, проводимых органами местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения, предусмотренных планом противодействия коррупции.

3. Совет для решения возложенных на него основных задач:

запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения;

приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения и общественных объединений.

4. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Совета, по инициативе его членов, главы администрации Плодопитомнического сельского поселения могут проводиться внеплановые заседания Совета.

6. Организационное обеспечение деятельности Совета (организация заседаний и обеспечение подготовки проектов его решений) осуществляется секретарем Совета.

7. Члены Совета направляют свои предложения секретарю Совета для формирования плана заседаний Совета на предстоящее полугодие не позднее 10 числа последнего месяца текущего полугодия.

8. Предложения для включения в перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Совета;

наименование органа или организации, ответственных за подготовку вопроса;

перечень исполнителей;

предполагаемый срок рассмотрения вопроса на заседании Совета.

9. На основе поступивших предложений секретарь Совета:

формирует проект перечня основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета в предстоящем полугодии;

составляет проект повестки заседания Совета;

организует подготовку проектов соответствующих решений Совета;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

10. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня (далее - исполнитель).

Исполнитель готовит обобщенную справку (доклад), тезисы выступления основного докладчика, проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроков их исполнения.

Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Совета не позднее чем за 20 дней до дня проведения заседания.

11. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета или лиц, их замещающих.

12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

13. Члены Совета вправе делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) своим представителям, о чем они должны предварительно уведомить секретаря Совета.

14. Решения Совета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Совета.

15. Протокол заседания Совета рассылается членам Совета, а также органам и организациям, ответственным за исполнение пунктов решения Совета.

16. Контроль за выполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Совета, осуществляется заместителем председателя Совета.

17. По решению председателя Совета для анализа, изучения и выдачи экспертного заключения по рассматриваемым вопросам, а также для подготовки проектов соответствующих решений к работе Совета могут привлекаться эксперты (консультанты), создаваться рабочие группы.

**Приложение 2**

**Состав  
Совета по противодействию коррупции в Плодопитомническом сельском поселении**

– Хисматулин Ю.Б - .Глава администрации Плодопитомнического сельского поселения, председатель Совета по противодействию коррупции (далее – Совет);

– Пакалина Ю.С.- заместитель главы администрации Плодопитомнического сельского поселения, заместитель председателя Совета;

– Жбанова О.А.- ведущий специалист администрации Плодопитомнического сельского поселения, секретарь Совета.

**Члены Совета:**

– Сарсенгалиева В.А.- председатель Совета депутатов Плодопитомнического сельского поселения;

- Журавлева С.А.- депутат Совета депутатов Плодопитомнического сельского поселения.