**УСТАВ**

**СУЗГАРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия определяет порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории Сузгарьевского сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Статус Сузгарьевского сельского поселения и праздник села.**

1. Сузгарьевское сельское поселение является муниципальным образованием и расположено на территории Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

2. Сузгарьевское сельское поселение наделено законом Республики Мордовия статусом сельского поселения.

3. Полное официальное наименование Сузгарьевского сельского поселения – Сузгарьевского сельское поселение Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

4. Административным центром Сузгарьевского сельского поселения является село Сузгарье.

Праздник села празднуется ежегодно 18 июля.

**Статья 2. Символика Сузгарьевского сельского поселения**

1. Сузгарьевского сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Сузгарьевского сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

3. Официальные символы Сузгарьевского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3. Территория и границы Сузгарьевского сельского поселения**

1. Территорию Сузгарьевского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли входящих в состав Сузгарьевского сельского поселения населённых пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные земли, земли, необходимые для развития поселения, и другие земли в границах Сузгарьевского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Территория Сузгарьевского сельского поселения включает следующие населенные пункты:

село Сузгарье.

3. Границы Сузгарьевского сельского поселения установлены Законом Республики Мордовия от 07 февраля 2005 года № 14-З.

4. Изменение границ Сузгарьевского сельского поселения осуществляется законом Республики Мордовия по инициативе населения, Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, органов государственной власти Республики Мордовия, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Инициатива населения об изменении границ Сузгарьевского сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, органов государственной власти об изменении границ муниципального образования оформляется решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, соответствующих органов государственной власти.

Преобразованием Сузгарьевского сельского поселения является объединение муници- пальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа.

Преобразование муниципальных образований осуществляется законами Республики Мордовия по инициативе населения, Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, органов государственной власти Республики Мордовия, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Инициатива населения о преобразовании муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, органов государственной власти о преобразовании Сузгарьевского сельского поселения оформляется решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, соответствующих органов государственной власти.

**Статья 4. Местное самоуправление в Сузгарьевском сельском поселении.**

Местное самоуправление на территории Сузгарьевского сельского поселения - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Республики Мордовия, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления сельского поселения вопросов местного значения исходя из интересов населения сельского поселения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 5. Право граждан Российской Федерации**

**на осуществление местного самоуправления на территории**

**Сузгарьевского сельского поселения**

1. Граждане Российской Федерации (далее также - граждане) проживающие на территории Сузгарьевского сельского поселения осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Сузгарьевского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 6. Вопросы местного значения Сузгарьевского сельского поселения**

1. К вопросам местного значения Сузгарьевского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Сузгарьевского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Сузгарьевского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сузгарьевского сельского поселения;

4) организация в границах Сузгарьевского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов в составе Сузгарьевского сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих на территории Сузгарьевского сельского поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Сузгарьевского сельского поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Сузгарьевского сельского поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Сузгарьевского сельского поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей Сузгарьевского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек Сузгарьевского сельского поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Сузгарьевского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Сузгарьевского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Сузгарьевского сельского поселения;

14) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Сузгарьевском сельском поселении;

15) обеспечение условий для развития на территории Сузгарьевского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Сузгарьевского сельского поселения;

16) создание условий для массового отдыха жителей Сузгарьевского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха сельского поселения;

17) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями Сузгарьевского сельского поселения;

18) формирование архивных фондов Сузгарьевского сельского поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории Сузгарьевского сельского поселения, использования и охраны лесов, расположенных в границах населенных пунктов Сузгарьевского сельского поселения;

21) утверждение генеральных планов Сузгарьевского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Сузгарьевского сельского поселения, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Сузгарьевского сельского поселения;

22) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Сузгарьевского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Сузгарьевского сельского поселения;

26) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Сузгарьевского сельского поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Сузгарьевского сельского поселения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;

30) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Сузгарьевском сельском поселении.

2. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения имеют право на создание музеев Сузгарьевского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Мордовия, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Мордовия).

4. По решению Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения жители сельского поселения могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для Сузгарьевского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8,9,15,19 части 1 настоящей статьи, не требующих специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Сузгарьевского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Сузгарьевского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Рузаевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Сузгарьевского сельского поселения в бюджет Рузаевского муниципального района.

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Рузаевского муниципального района, в соответствии с которыми органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения принимают на себя исполнение части полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Рузаевского муниципального района в бюджет Сузгарьевского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действий, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

**Глава 2. Формы, порядок и гарантии непосредственного осуществления населением Сузгарьевского сельского поселения местного самоуправления и участия населения Сузгарьевского сельского поселения в решении вопросов местного значения**

**Статья 7. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории Сузгарьевского сельского поселения.

3. Право голосовать на местном референдуме, а также участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других действиях по подготовке и проведению местного референдума принадлежит гражданам Российской Федерации, достигшим ко дню голосования возраста 18 лет, постоянно проживающим на территории Сузгарьевского сельского поселения.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на равных основаниях.

Не имеют права участвовать в местном референдуме граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

4. На местный референдум не могут быть вынесены следующие вопросы:

-о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

- о персональном составе органов местного самоуправления;

- об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

- о принятии или об изменении бюджета Сузгарьевского сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств Сузгарьевского сельского поселения;

- о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

5. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законам Республики Мордовия, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, а также должны исключать возможность их множественного толкования.

Вопрос, выносимый на местный референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ.

6. Местный референдум не назначается и не проводится в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на территории Российской Федерации либо на территории, включающей территорию Сузгарьевского сельского поселения, а также в течение трех месяцев после отмены военного или чрезвычайного положения.

Повторный местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов местного референдума.

7. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения:

а) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

б) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, на уровне, соответствующем уровню референдума, или более высоком уровне не позднее, чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума;

в) по инициативе Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и Главы Сузгарьевского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

8. Условием назначения референдума Сузгарьевского сельского поселения по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте «б» части 7 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых не может превышать 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте «б» части 7 настоящей статьи оформляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения и Главой Сузгарьевского сельского поселения оформляется правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и Главы Сузгарьевского сельского поселения.

9. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Сузгарьевского сельского поселения, органов государственной власти Республики Мордовия, Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия или прокурора. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией Сузгарьевского сельского поселения, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия.

Решение о назначении местного референдума, а также о перенесении дня голосования на местном референдуме подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

10. Для выдвижения инициативы проведения референдума, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума в количестве не менее 10 человек. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме.  Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее, чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума., то руководящий орган этого [избирательного объединения](http://old.ruzaevka-rm.ru/assets/files/html/195.html#sub_225), иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума.

Инициативная группа обращается в избирательную комиссию Сузгарьевского сельского поселения с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы, а также лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории Сузгарьевского сельского поселения. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия» и настоящего Устава - о направлении их в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения, уполномоченный принимать решение о назначении местного референдума;

- в противном случае Сузгарьевского сельского поселения обязан проверить соответствие вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям действующего законодательства в срок не позднее 10 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов от избирательной комиссии Сузгарьевского сельского поселения.

Если Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям действующего законодательства о референдуме, избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения осуществляет регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы принимается в течение 15 дней со дня признания Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям действующего законодательства.

Регистрационное свидетельство действительно в течение трех месяцев со дня выдачи.

В случае признания Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения несоответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям действующего законодательства о референдуме избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения отказывает инициативной группе в регистрации и выдает ей решение об отказе, содержащее основания отказа в регистрации.

Основаниями отказа инициативной группе в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Мордовия, Закона Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия», настоящего Устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в суд.

11.Итоги голосования и принятое на референдуме Сузгарьевского сельского поселения решение подлежат официальному опубликованию.

Принятое на референдуме Сузгарьевского сельского поселения решение подлежит обязательному исполнению на территории Сузгарьевского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

12. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

13. Референдум Сузгарьевского сельского поселения проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим гарантии права граждан на участие в местном референдуме, и законом Республики Мордовия, регулирующим порядок подготовки и проведения местного референдума.

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1.Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Муниципальные выборы проводятся в соответствии с федеральным законом, устанавливающим гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов, и принятым в соответствии с ним законом Республики Мордовия.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность представительного органа местного самоуправления, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат опубликованию.

**Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов**

**Сузгарьевского сельского поселения**

1. Население Сузгарьевского сельского поселения вправе инициировать голосование об отзыве депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

.2Основанием для отзыва депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения являются подтвержденные в судебном порядке:

) 1однократное грубое или многократное (систематическое) нарушение (неисполнение) депутатом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Мордовия, законов Республики Мордовия, иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, настоящего Устава, иных муниципальных нормативных правовых актов Сузгарьевского сельского поселения;

2) систематическое уклонение без уважительных причин от осуществления полномочий депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения:

- неучастие без уважительных причин в работе двух сессий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в течение года;

- неучастие депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в течение года в работе трех заседаний постоянных или временных органов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, членом которых он является;

- непроведение приема граждан на протяжении трех месяцев в течение года;

- отказ от двух предусмотренных настоящим Уставом отчетов перед избирателями в течение года.

3) допущенные депутатом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения публичное оскорбление, клевета, появление при осуществлении полномочий депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения на рабочем либо в общественном месте в нетрезвом состоянии, иные поступки, нарушающие нормы депутатской этики и (или) общепринятые нормы морали.

.3Для отзыва депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения устанавливается следующая процедура:

) 1каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие 18 лет, место жительства которых расположено в границах Сузгарьевского сельского поселения, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения (далее — инициативная группа) в количестве не менее 10 человек;

) 2инициативная группа обращается в избирательную комиссию Сузгарьевского сельского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы;

) 3в ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории соответствующего избирательного округа Сузгарьевского сельского поселения, где предполагается провести голосование по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения; к ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 4 избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава — о регистрации инициативной группы и направлении указанных ходатайства и документов в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом принимать решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

- в случае несоответствия предоставленных документов требованиям, установленным настоящим Уставом — об отказе в регистрации инициативной группы;

) 5инициативная группа со дня, следующего за днем ее регистрации, вправе осуществлять сбор подписей граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего избирательного округа Сузгарьевского сельского поселения, в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в количестве 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа Сузгарьевского сельского поселения; сбор указанных подписей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия»;

) 6после окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей; пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы передаются уполномоченным представителем инициативной группы в избирательную комиссию Сузгарьевского сельского поселения; количество представляемых подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 10 процентов;

) 7 избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписей участников голосования; проверке подлежат все представленные подписи участников голосования; при наличии необходимого количества достоверных подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения принимает соответствующее постановление. В течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения подписных листов и протокола об итогах сбора подписей избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения направляет эти Сузгарьевского сельского поселения. Копия постановления избирательной комиссии Сузгарьевского сельского поселения направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 8при соблюдении установленных настоящим Уставом требований в отношении предъявления оснований для отзыва депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения обязан в течение 30 дней принять решение о назначении указанного голосования;

) 9голосование по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

) 10гражданин или группа граждан Российской Федерации, образующие инициативную группу, заблаговременно письменно извещают депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в отношении которого инициируется процедура отзыва, о проведении собрания инициативной группы по выдвижению указанной инициативы, на котором депутату Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения предоставляется возможность выступить и дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения обеспечивает депутату Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в отношении которого инициируется процедура отзыва, возможность дать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с избирателями, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий), посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов, иными не запрещенными законом методами;

) 11депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа Сузгарьевского сельского поселения. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения Сузгарьевского сельского поселения при изменении границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразовании Сузгарьевского сельского поселения как муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения.

2.Голосование по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения проводится на всей территории сельского поселения или на части его территории в соответствии с частью 3 статьи 12, частями 3, 5 и 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.Голосование по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения назначается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

.2Голосование по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения обладающих избирательным правом. Согласие населения Сузгарьевского сельского поселения на изменение границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Сузгарьевского сельского поселения или части сельского поселения.

.3Итоги голосования по вопросам изменения границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Сузгарьевского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Проект муниципального правового акта Сузгарьевского сельского поселения, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом Сузгарьевского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта Сузгарьевского сельского поселения, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

5.Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта Сузгарьевского сельского поселения, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 12. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Сузгарьевского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Сузгарьевском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением, в составе Сузгарьевского сельского поселения; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Сузгарьевского сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного

самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления,

внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального

общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального

общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов

территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей

территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и

конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию

жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную

деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых

потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории,

как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора

между органами территориального общественного самоуправления и

органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности

территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности,

срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и

распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного

самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 13. Публичные слушания**

Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Сузгарьевского сельского поселения по вопросам местного значения с участием жителей Сузгарьевского сельского поселения Советом депутатов, Главой Сузгарьевского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения или Главы Сузгарьевского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, назначаются Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, а по инициативе Главы Сузгарьевского сельского поселения – Главой Сузгарьевского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

а) проект устава Сузгарьевского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав;

б) проект бюджета Сузгарьевского сельского поселения и отчет о его исполнении;

в) проекты планов и программ развития Сузгарьевского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

г) вопросы о преобразовании Сузгарьевского сельского поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Сузгарьевского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Сузгарьевского сельского поселения,, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

**Статья 14. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Сузгарьевского сельского поселения, определенных статьей 6 настоящего Устава, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Сузгарьевского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

.2Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы Сузгарьевского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления

.3Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, назначается Советом депутатов, по инициативе Главы Сузгарьевского сельского поселения – Главой Сузгарьевского сельского поселения.

.4Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в следующем порядке:

) 1группа граждан Российской Федерации в количестве не менее трех человек, достигших возраста 18 лет, вносит в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения заверенное личными подписями указанных граждан письменное заявление о выдвижении инициативы по проведению собрания граждан с указанием в заявлении части территории Сузгарьевского сельского поселения, где предлагается провести собрание, даты, места, времени его проведения и проекта повестки дня. К заявлению прилагается пояснительная записка, обосновывающая необходимость проведения предлагаемого собрания, а также раскрывающая суть решений, которые предполагается принять на собрании;

) 2Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения на своей очередной либо внеочередной сессии рассматривает поступившее заявление и принимает решение:

-о проведении собрания граждан с указанием даты, места, времени его проведения, проекта повестки дня и ответственных за подготовку собрания;

- об отклонении инициативы по проведению собрания граждан с указанием мотивированных оснований ее отклонения;

) 3решение Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения об отклонении инициативы по проведению собрания граждан может быть обжаловано инициаторами собрания в судебном порядке.

.5В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с многочисленностью его участников, отсутствием для этих целей необходимого помещения либо по иным уважительным причинам полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

.6Если проведение собрания граждан намечается по инициативе населения или Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, решение о назначении вместо него конференции граждан принимается Советом депутатов, по инициативе Главы Сузгарьевского сельского поселения – Главой Сузгарьевского сельского поселения.

.7Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан определяются соответственно Советом депутатов, Главой Сузгарьевского сельского поселения.

.8В работе собрания граждан, конференции граждан принимают участие граждане, достигшие 18 лет и проживающие на соответствующей части территории Сузгарьевского сельского поселения.

.9Собрание граждан, конференция граждан после регистрации (под роспись) их участников и при наличии кворума открывается Главой Сузгарьевского сельского поселения либо лицом, уполномоченным Советом депутатов, Главой Сузгарьевского сельского поселения. Собрание граждан, конференция граждан правомочны при условии явки на них более половины от общего числа граждан, имеющих право участвовать в собрании граждан, конференции граждан. Для ведения собрания граждан, конференции граждан избирается президиум в составе председателя собрания, конференции, секретаря собрания, конференции и одного–трех членов президиума. Повестка дня утверждается собранием, конференцией. По итогам собрания граждан, конференции граждан составляется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее количество граждан, проживающих на соответствующей части территории Сузгарьевского сельского поселения и имеющих право участвовать в собрании граждан, норма представительства и количество избранных делегатов конференции граждан, количество граждан, присутствовавших на собрании, конференции (к протоколу прилагается список зарегистрированных участников собрания, конференции), состав президиума, повестка дня, краткое содержание докладов (сообщений) и выступлений по рассмотренным на собрании, конференции вопросам, принятые решения с результатами голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции и передается соответственно в Совет депутатов, Главе Сузгарьевского сельского поселения.

.10Решения по вопросам, обсуждаемым на собрании граждан, конференции граждан, принимаются большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции.

.11Собрание граждан, конференция граждан вправе рассматривать и обсуждать вопросы, определенные частью 1 настоящей статьи. Собрание граждан, конференция граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

.12Решения собрания граждан, конференции граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции. Решения и обращения, принятые собранием граждан, конференцией граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в них вопросов, с направлением гражданам письменного ответа.

.13 Итоги собрания граждан, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

.14 Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 15. Опрос граждан**

Опрос граждан проводится на всей территории Сузгарьевского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

.2В опросе граждан имеют право участвовать жители Сузгарьевского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

.3Опрос граждан проводится:

) 1по вопросам местного значения — по инициативе Совета депутатов или Главы Сузгарьевского сельского поселения;

) 2для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения муниципальных земель Сузгарьевского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения — по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иных субъектов Российской Федерации.

.4Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

.5Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

) 1дата и сроки проведения опроса;

) 2формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

) 3методика проведения опроса;

) 4форма опросного листа;

) 5минимальная численность жителей Сузгарьевского сельского поселения, участвующих в опросе.

.6Жители Сузгарьевского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

.7Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

) 1при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения — за счет средств бюджета сельского поселения;

) 2при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иного субъекта Российской Федерации — за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, бюджета иного субъекта Российской Федерации.

**Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

**Сузгарьевского сельского поселения**

1.Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

2. Должностные лица местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с регулирующими указанные вопросы законами Республики Мордовия.

4. В случае нарушения должностным лицом местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения порядка и срока письменного ответа на обращение граждан в органы местного самоуправления, оно может быть привлечено к административной ответственности в соответствии с законом Республики Мордовия.

**Статья 17. Другие формы непосредственного осуществления населением**

**Сузгарьевского сельского поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане, проживающие на территории Сузгарьевского сельского поселения, вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, указанному Федеральному закону, иным федеральным законам, законам Республики Мордовия.

.2Непосредственное осуществление населением Сузгарьевского сельского поселения местного самоуправления и участие населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения обязаны содействовать населению сельского поселения в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Глава 3. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения**

**Статья 18. Структура органов местного самоуправления**

Сузгарьевского сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения составляют:

1.1. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения - представительный орган сельского поселения;

1.2. Глава Сузгарьевского сельского поселения – глава муниципального образования, высшее должностное лицо Сузгарьевского сельского поселения;

1.3. Администрация Сузгарьевского сельского поселения - местная администрация, исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления действуют в пределах своих полномочий от имени Сузгарьевского сельского поселения. Полномочия органов местного самоуправления определяются настоящим Уставом.

.3 Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Сузгарьевского сельского поселения.

**Глава 4. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения**

**Статья 19. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения – представительный орган местного самоуправления.**

1. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения является выборным представительным органом, через который население Сузгарьевского сельского поселения осуществляет местное самоуправление.

Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на четыре года. Их избрание осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Мордовия «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Республике Мордовия».

2. Выборы депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам, образуемым на всей территории Сузгарьевского сельского поселенияна основе средней нормы представительства избирателей.

3. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения обладает правами юридического лица.

4. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Структура Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения утверждается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения большинством голосов от установленного числа депутатов. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения из числа депутатов с учетом их желания и профессиональной подготовки образует постоянные комиссии для предварительной подготовки к рассмотрению Сузгарьевского сельского поселения вопросов, относящихся к его компетенции.

Комиссии избираются Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в составе председателя и членов большинством голосов от общего числа депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения открытым голосованием. Голосование может проводиться по списку кандидатур. Численный состав комиссий определяется Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения. Каждая комиссия избирает из числа своих членов заместителя председателя.

Депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения может быть членом только одной комиссии.

В случае необходимости Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в установленном порядке могут быть образованы из числа депутатов иные комиссии по любому вопросу, входящему в компетенцию Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, а также упразднены или реорганизованы ранее созданные либо внесены изменения в их состав.

6. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, депутаты вправе образовывать депутатские объединения: фракции и депутатские группы.

Фракции и депутатские группы обладают равными правами, установленными настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Депутатское объединение, сформированное из депутатов по партийной принадлежности, а также депутатов, пожелавших участвовать в работе данного депутатского объединения, и зарегистрированное в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, именуется фракцией.

Депутаты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, не вошедшие во фракции, вправе образовывать депутатские группы.

Количество депутатов, входящих в состав депутатского объединения, и порядок регистрации депутатского объединения определяются Регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Депутаты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

Депутат вправе состоять только в одной депутатской группе. Подача депутатом заявления о вступлении в депутатскую группу делает недействительным его предыдущее заявление о вступлении в другую депутатскую группу.

Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно.

**Статья 20. Полномочия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.**

1.В исключительной компетенции Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения находятся:

) 1принятие Устава Сузгарьевского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;

) 2утверждение бюджета Сузгарьевского сельского поселения и отчета о его исполнении;

) 3установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

) 4принятие планов и программ развития Сузгарьевского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

) 5определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сузгарьевского сельского поселения;

) 6определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений А Сузгарьевского сельского поселения, а также об установлении тарифов на услуги указанных предприятий и учреждений;

) 7определение порядка участия Сузгарьевского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

) 8определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения;

) 9контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К иным полномочиям Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения относятся:

1) осуществление законодательной инициативы в Государственном Собрании Республики Мордовия;

2) учреждение местных средств массовой информации;

3) образование, избрание и упразднение постоянных и временных органов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, установление порядка их работы, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

4)утверждение схемы управления Сузгарьевским сельским поселением, утверждение структуры администрации Сузгарьевского сельского поселения по представлению Главы Сузгарьевского сельского поселения;

5) заслушивание отчетов о деятельности Главы Сузгарьевского сельского поселения;

6) утверждение общей суммы расходов на обеспечение деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

7) установление налоговых льгот по местным налогам, поступающим в бюджет Сузгарьевского сельского поселения;

8) принятие общеобязательных Правил (Положений) по вопросам местного значения Сузгарьевского сельского поселения;

9) назначение в установленном порядке референдума Сузгарьевского сельского поселения, выборов депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

10) избрание и досрочное прекращение полномочий Главы Сузгарьевского сельского поселения, заместителя Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

11) утверждение Регламента Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

12) досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

13) определение порядка оплаты труда депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, осуществляющих полномочия на постоянной основе.

3. Иные полномочия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

**Статья 21. Порядок работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.**

1. Основной формой работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения является сессия (заседание). Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Первую (организационную) сессию Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, которая созывается не позднее чем через 20 дней после дня официального опубликования результатов выборов, открывает и ведетдействующий Глава Сузгарьевского сельского поселения до избрания Главы Сузгарьевского сельского поселения нового состава. В указанном случае, Глава Сузгарьевского сельского поселения обладает всеми полномочиями, установленными настоящим Уставом и решениями органов местного самоуправления, кроме полномочий депутата.

Для подготовки и созыва первой сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения из числа вновь избранных депутатов формируется организационный комитет, в состав которого включается каждый третий депутат по алфавитному списку вновь избранных депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

2.Очередные сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения созываются Главой Сузгарьевского сельского поселения и проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения созываются Главой Сузгарьевского сельского поселения по собственной инициативе либо по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.*.* О созыве Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения депутаты извещаются в письменной форме с указанием места и времени проведения сессии, а также вопросов, вносимых на обсуждение.

3. Сессия правомочна, если в ее работе принимают участие не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, если иное не предусмотрено настоящей статьей.

Если на сессии присутствуют менее 2/3 депутатов от числа избранных депутатов, то по решению Главы Сузгарьевского сельского поселения она переносится на другое время. В этом случае в письменном извещении каждому депутату, кроме места и времени проведения сессии сообщается, что если на ней вновь зарегистрируются менее 2/3 депутатов от числа избранных депутатов или после регистрации часть депутатов откажется от участия в работе, то сессия считается правомочной, если на ней присутствуют более 1/2 депутатов от установленного числа депутатов.

4.Организацию деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения осуществляет Глава Сузгарьевского сельского поселения.

В случае отсутствия Главы Сузгарьевского сельского поселения или невозможности осуществления им своих полномочий (по состоянию здоровья и иным уважительным причинам), а также в случае досрочного прекращения полномочий Главы Сузгарьевского сельского поселения, указанные полномочия осуществляет заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете, который избирается на эту должность из состава депутатов и освобождается от занимаемой должности Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения предусматриваются в бюджете Сузгарьевского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Сузгарьевского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств указанного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

6.Обеспечение деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения осуществляется администрацией Сузгарьевского сельского поселения.

7.Порядок организации деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения устанавливается Регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, принимаемым Советом депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов.

**Статья 22. Решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.**

Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Сузгарьевского сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Порядок принятия нормативных правовых актов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения определяется регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и настоящим Уставом.

Нормативные правовые акты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Сузгарьевского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения только по инициативе Главы Сузгарьевского сельского поселения или при наличии его заключения.

Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в течение 7 дней со дня его принятия должен быть подписан Главой Сузгарьевского сельского поселения, а также опубликован (обнародован) в установленном порядке.

**Статья 23. Депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.**

1.Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий.

Депутат на территории Сузгарьевского сельского поселения обладает неприкосновенностью в течение всего срока полномочий в соответствии с федеральными законами.

2. Срок полномочий депутатов составляет 4 года и он не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения нового созыва.

3. Депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия депутата, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

4. Депутаты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Один депутат, по решению Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, может осуществлять свои полномочия на постоянной основе. Его избрание осуществляется из состава Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов.

5. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

6. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, устанавливается денежное вознаграждение.

Размер денежного вознаграждения депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

7. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока их полномочий. Данные положения не распространяются на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Деятельность депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения направлена на обеспечение совместно с администрацией Сузгарьевского сельского поселения, иными органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения комплексного развития Сузгарьевского сельского поселения. Не реже двух раз в течение года депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения отчитывается перед избирателями своего избирательного округа о результатах проделанной работы, ходе выполнения предвыборной программы.

**Статья 24. Депутатский запрос.**

1. По вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения вправе обратиться к руководителям государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Сузгарьевского сельского поселения с депутатским запросом.

Депутат направляет депутатский запрос и осуществляет необходимую работу в ходе его рассмотрения самостоятельно.

Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, либо лицо, временно исполняющее его полномочия, обязано дать ответ на поставленные вопросы в письменной форме не позднее чем в течение одного месяца со дня получения депутатского запроса или в иной срок, согласованный с инициатором депутатского запроса.

В случае неудовлетворительного рассмотрения депутатского запроса его инициатор вправе внести предложение о направлении соответствующему должностному лицу запроса Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения либо приглашении указанного должностного лица на заседание Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения для представления необходимой информации по вопросам, поставленным в депутатском запросе.

2. По инициативе депутата, группы депутатов, постоянного или временного органа Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения может быть направлен запрос Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения должностным лицам, указанным в абзаце первом части 1 настоящей статьи, по вопросам, входящим в компетенцию этих должностных лиц и затрагивающим интересы Сузгарьевского сельского поселения.

Запрос Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения принимается на заседании Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Должностное лицо, которому направлен запрос Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, обязано дать ответ на него в письменной форме не позднее чем в течение одного месяца со дня принятия запроса или в иной срок, установленный Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, либо лицом, временно осуществляющим его полномочия. Ответ на запрос Совета депутатовСузгарьевского сельского поселения оглашается на заседании Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

В случае неудовлетворительного ответа на запрос Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, его непредставления либо несвоевременного предоставления соответствующее должностное лицо может быть приглашено на заседание Совета депутатовСузгарьевского сельского поселения для дачи устных пояснений по существу проблем, поставленных в запросе, и ответов на вопросы депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения вправе обжаловать действия (бездействие) соответствующих должностных лиц в отношении рассмотрения запроса Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в судебном порядке.

**Статья 25. Прекращение полномочий Совета депутатов**Сузгарьевского сельского поселения**.**

1. Полномочия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения нового созыва, а также в случаях досрочного прекращения полномочий, установленных законодательством.

2. Полномочия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения могут быть также прекращены:

) 1в случае принятия Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения решения о самороспуске. Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало не менее чем две трети от установленной численности депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 2в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Мордовия о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

) 3в случае преобразования Сузгарьевского сельского поселения.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения досрочные выборы в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 26. Прекращение полномочий депутата** Сузгарьевского сельского поселения**.**

1.Полномочия депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения нового созыва и в случаях досрочного прекращения полномочий депутатов, установленных законодательством.

2. Полномочия депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1)смерти;

2)отставки по собственному желанию;

3)признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

) 4признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

) 5вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

) 6выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

) 7прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

) 8отзыва избирателями;

) 9досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 10призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу

) 11в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 2 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных пунктами 3, 5 и 8 части 2 настоящей статьи, указанное решение принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об отзыве депутата.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствующем избирательном округе в порядке, установленном действующим законодательством, назначаются и проводятся дополнительные выборы.

**Статья 27. Заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения**

**по работе в Совете.**

1. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения из своего состава избирает Заместителя Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете в порядке, предусмотренном статьей 30 настоящего Устава для избрания Главы Сузгарьевского сельского поселения.

2. Заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете осуществляет полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения в случае невозможности их осуществления Главой Сузгарьевского сельского поселения (командировка, болезнь, отпуск, непреодолимая сила и т. п.).

3. Заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете осуществляет свои обязанности на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности.

**Глава 5. Глава Сузгарьевского сельского поселения**

**Статья 28. Глава Сузгарьевского сельского поселения**

1.Глава Сузгарьевского сельского поселения одновременно является Главой муниципального образования и высшим должностным лицом Сузгарьевского сельского поселения (далее по тексту - Глава Сузгарьевского сельского поселения).

Глава Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Статус Главы Сузгарьевского сельского поселения и ограничения, связанные с его деятельностью, устанавливаются законодательством и настоящим Уставом.

2. Глава Сузгарьевского сельского поселения, избранный Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения из своего состава исполняет полномочия председателя Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и одновременно является главой местной администрации.

Глава Сузгарьевского сельского поселения осуществляет свои полномочия напостоянной (штатной оплачиваемой) основе.

3.Глава Сузгарьевского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

Главе Сузгарьевского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Глава Сузгарьевского сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия и статус Главы Сузгарьевского сельского поселения, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Деятельность Главы Сузгарьевского сельского поселения направлена на обеспечение совместно с Сузгарьевского сельского поселения, иными органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения комплексного развития Сузгарьевского сельского поселения, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения Сузгарьевского сельского поселения. Ежегодно Глава Сузгарьевского сельского поселения отчитывается перед населением Сузгарьевского сельского поселения о результатах проделанной работы в ходе встреч с избирателями, а также через средства массовой информации.

**Статья 29. Полномочия Главы**Сузгарьевского сельского поселения.

1. Глава Сузгарьевского сельского поселения как Глава муниципального образования:

1) представляет Сузгарьевское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Сузгарьевского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) созывает сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в том числе и внеочередные, обеспечивает их подготовку, доводит до сведения депутатов и населения дату, место и время их проведения, формирует проект повестки дня;

5) ведет сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, подписывает протоколы сессий, а также иные документы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

6) оказывает содействие депутатам Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

7) координирует деятельность постоянных и временных органов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, дает им поручения, связанные с исполнением решений Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в организации работы Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, организует в Совете депутатов Сузгарьевского сельского поселения, избирательных округах прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

9) в случаях, предусмотренных законом, от имени Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения подписывает заявления в суды, вправе назначить уполномоченного представителя Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в суде;

10) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в банках и является распорядителем кредитов по этим счетам, является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом Сузгарьевского сельского поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

11) решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения или возложенные на него соответствующими нормативными правовыми актами.

2.Глава Сузгарьевского сельского поселения осуществляет следующие полномочия по руководству администрацией Сузгарьевского сельского поселения:

1) представляет в установленном законодательством порядке интересы администрации Сузгарьевского сельского поселения без доверенности, а также осуществляет их защиту в органах государственной власти и местного самоуправления, иных органах и организациях, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

2)представляет Совету депутатов Сузгарьевского сельского поселения структуру администрации Сузгарьевского сельского поселения;

3)назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Сузгарьевского сельского поселения, руководителей структурных подразделений администрации Сузгарьевского сельского поселения и иных муниципальных служащих;

4)утверждает положения о структурных подразделениях администрации Сузгарьевского сельского поселения, штатное расписание и смету расходов на ее содержание, в пределах предусмотренных средств местного бюджета;

5)организует деятельность администрации Сузгарьевского сельского поселения и ее органов по реализации возложенных на нее полномочий;

6)реализует с целью обеспечения деятельности администрации Сузгарьевского сельского поселения и от ее имени права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе заключает гражданско-правовые сделки, открывает и закрывает счета администрации Сузгарьевского сельского поселения в банках и иных кредитных учреждениях, а также распоряжается ее финансовыми средствами;

7)издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции, а также подписывает исходящие от администрации Сузгарьевского сельского поселения документы и иные материалы, в том числе договоры (соглашения) между Сузгарьевским сельским поселением и иными органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

8)назначает и освобождает руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и организаций;

9) в порядке, установленном Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об участии в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Сузгарьевского сельского поселения;

10) организует деятельность Администрации Сузгарьевского сельского поселения по регулированию трудовых отношений с ее работниками;

11) осуществляет иные необходимые для решения вопросов местного значения и организации работы администрации Сузгарьевского сельского поселения полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

3.Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, могут быть делегированы только депутатам Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в случае невозможности их осуществления Главой Сузгарьевского сельского поселения и Заместителем ГлавыСузгарьевского сельского поселения по работе в Совете по уважительным причинам.

**Статья 30. Порядок избрания Главы Сузгарьевского сельского поселения.**

1. Глава Сузгарьевского сельского поселения избирается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения из своего состава на срок полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и продолжает выполнять свои обязанности до вступления в должность вновь избранного Главы Сузгарьевского сельского поселения.

Избрание Главы Сузгарьевского сельского поселения проводится на первой сессии вновь избранного Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

2. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения вносятся депутатами на сессии Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

3. Кандидат на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

4. Кандидатура на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения подлежит обсуждению депутатами. Каждый депутат Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения вправе высказаться за или против кандидата.

5. Глава Сузгарьевского сельского поселения избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием, проводимым в соответствии с регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

6. Кандидат на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Примечание.** В настоящем Уставе под общим числом депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения понимается число фактически избранных депутатов, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном законом порядке.

7. Избрание Главы Сузгарьевского сельского поселения оформляется решением Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

8. В случае если предложенная кандидатура на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения не набрала необходимого для избрания числа голосов, депутаты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения предложения о новой кандидатуре на должность Главы Сузгарьевского сельского поселения. Одна и та же кандидатура может предлагаться не более двух раз.

Предложения о новой кандидатуре могут быть внесены на том же заседании Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

9. Повторное избрание Главы Сузгарьевского сельского поселения проводится Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в семидневный срок со дня внесения предложения.

Вновь избранный Глава Сузгарьевского сельского поселения вступает в должность со дня его избрания.

10. Решение об избрании Главы Сузгарьевского сельского поселения публикуется (обнародуется) Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в местной печати не позднее семи дней со дня его избрания или путем размещения на информационных стендах в здании Сузгарьевской сельской администрации и иных доступных для граждан местах.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Сузгарьевского сельского поселения, за исключением отрешения его от должности в соответствии с федеральным законом, избрание нового Главы Сузгарьевского сельского поселения проводится в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом не позднее чем в шестимесячный срок со дня досрочного прекращения полномочий.

В указанный срок полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения исполняет заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения вправе назначить исполняющего обязанности Главы Сузгарьевского сельского поселения, в порядке, предусмотренном настоящей статьей для избрания Главы Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 31. Прекращение полномочий Главы** **Сузгарьевского сельского поселения.**

1.Полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Сузгарьевского сельского поселения и случаях досрочного прекращения полномочий, установленных законодательством и настоящим Уставом.

2.Полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями как депутата;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения;

11) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

3. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Сузгарьевского сельского поселения принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11 части 2 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных пунктами 4, 5, 6, 9 и 10 части 2 настоящей статьи указанное решение принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об отзыве его как депутата.

4.Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Главы Сузгарьевского сельского поселения, установленные настоящей статьей применяются к отношениям по прекращению полномочий заместителя Главы Сузгарьевского сельского поселения по работе в Совете.

**Глава 6. Администрация Сузгарьевского сельского поселения**

**Статья 32. Администрация Сузгарьевского сельского поселения**

Администрация Сузгарьевского сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган Сузгарьевского сельского поселения) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

.2Администрацией Сузгарьевского сельского поселения руководит Глава Сузгарьевского сельского поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация Сузгарьевского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет необходимое для обеспечения своей деятельности обособленное муниципальное имущество, учитываемое на её самостоятельном балансе, а также имеет круглую печать, другие необходимые для осуществления своей деятельности, штампы и бланки с её наименованием, счета в банках и иных кредитных учреждениях.

Администрация Сузгарьевского сельского поселения действует от своего имени в случаях осуществления деятельности, связанной со своим обеспечением.

4.Структура администрации Сузгарьевского сельского поселения утверждается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения по представлению Главы Сузгарьевского сельского поселения. В структуру администрации Сузгарьевского сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Сузгарьевского сельского поселения, которые по решению Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения могут наделяться правами юридического лица. В структуре администрации Сузгарьевского сельского поселения в обязательном порядке должен присутствовать финансовый орган (должностное лицо), осуществляющий организацию исполнения бюджета Сузгарьевского сельского поселения.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Сузгарьевского сельского поселения, обладающие правами юридического лица имеют в оперативном управлении обособленное имущество и отвечают по своим обязательствам этим имуществом, могут от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеют самостоятельные баланс или смету, счета в банке или иной кредитной организации.

Положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Сузгарьевского сельского поселения, обладающих правами юридического лица, утверждаются Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения

**Статья 33. Полномочия администрации Сузгарьевского сельского поселения**

Администрация Сузгарьевского сельского поселения:

1) обеспечивает деятельность Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения и Главы Сузгарьевского сельского поселения;

разрабатывает проекты планов и программ социально-экономического развития Сузгарьевского сельского поселения, вносит их на утверждение в Совет депутатов, обеспечивает реализацию указанных планов и программ;

) 1разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов проект бюджета Сузгарьевского сельского поселения, а также отчет о его исполнении, исполняет бюджет Сузгарьевского сельского поселения;

) 2готовит и вносит предложения по мероприятиям, планируемым органами государственной власти и затрагивающим интересы Сузгарьевского сельского поселения;

) 3запрашивает и получает на безвозмездной основе от организаций на территории Сузгарьевского сельского поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, проекты планов и программ, связанных с образованием, развитием, преобразованием или упразднением (ликвидацией) указанных организаций, которые могут иметь социально-экономические, экологические, демографические и иные последствия для населения Сузгарьевского сельского поселения, участвует в согласовании указанных планов и программ;

) 4организует работу по объединению на основе договорных отношений сил и средств Сузгарьевского сельского поселения ресурсами организаций, расположенных на территории Сузгарьевского сельского поселения для решения вопросов местного значения;

) 5осуществляет контроль за реализацией принимаемых администрацией решений, состоянием учета и отчетности в муниципальных учреждениях и организациях, оказывает содействие органам государственной статистики в получении необходимых статистических данных, применяет указанную информацию в своей практической деятельности;

) 6в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, решает вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью Сузгарьевского сельского поселения;

) 7организует и осуществляет мероприятия по охране в Сузгарьевском сельском поселении экологической среды, строительству и реконструкции объектов охраны природы; сохранению и бережному использованию родников, местных природных ресурсов, участвует в обеспечении проведения обязательной экологической экспертизы всех объектов, действующих либо планируемых к созданию (строительству) на территории Сузгарьевского сельского поселения;

10) информирует жителей Сузгарьевского сельского поселения об экологической обстановке, принимает в случае стихийных бедствий и аварий меры по обеспечению безопасности жителей Сузгарьевского сельского поселения, сообщает в соответствующие органы о действиях граждан и организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

участвует в обеспечении прав и свобод граждан, проживающих на территории Сузгарьевского сельского поселения, в охране общественного порядка, организации противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности населения;

) 8содействует осуществлению мероприятий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий Сузгарьевского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

) 9участвует в обеспечении выполнения на территории Сузгарьевского сельского поселения действующего законодательства о всеобщей воинской обязанности, призыве граждан на военную службу, проведении учебных сборов и начальной военной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи;

) 10устанавливает нумерацию домов;

) 11выступает заказчиком на выполнение работ (оказание услуг), необходимых для удовлетворения потребностей жителей Сузгарьевского сельского поселения, в пределах предметов ведения Сузгарьевского сельского поселения;

) 12назначает и выплачивает из собственных средств доплаты к пенсиям и пособиям, в соответствии с решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

17) в соответствии с законодательством рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 34. Заместитель Главы**Сузгарьевского сельского поселения

1. Глава Сузгарьевского сельского поселения в администрации Сузгарьевского сельского поселения имеет заместителя Главы Сузгарьевского сельского поселения.

2. Заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения координирует и направляет работу структурных подразделений Администрации Сузгарьевского сельского поселения, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Сузгарьевского сельского поселения и должностных лиц, контролирует их деятельность и дает им поручения, предварительно рассматривает вопросы, вносимые на рассмотрение Главы Сузгарьевского сельского поселения, а также проекты постановлений и распоряжений по этим вопросам.

3. Заместитель Главы Сузгарьевского сельского поселения исполняет полномочия Главы Сузгарьевского сельского поселения по руководству администрацией Сузгарьевского сельского поселения, в случае его временного отсутствия (болезнь, командировка, отпуск), а также в случае досрочного прекращения его полномочий.

**Глава 7. Избирательная комиссия** Сузгарьевского сельского поселения**.**

**Статья 35. Избирательная комиссия** Сузгарьевского сельского поселения**.**

1. Для подготовки и проведения выборов в Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменений границ Сузгарьевского сельского поселения, преобразования Сузгарьевского сельского поселения формируется избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения сроком на 4 года.

Если срок полномочий избирательной комиссии Сузгарьевского сельского поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума.

2. Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения является муниципальным органом и не входит структуру органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

3. Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения формируется Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в количестве 5 членов с правом решающего голоса на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания РФ, Государственном Собрании РМ, общественных объединений, а также предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов Сузгарьевского сельского поселения, а также предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Республики Мордовияи избирательной комиссии Рузаевского муниципального района.

4. Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения:

а) осуществляет на территории Сузгарьевского сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Сузгарьевского сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Сузгарьевского сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Сузгарьевского сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Сузгарьевского сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Сузгарьевского сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета Сузгарьевского сельского поселения и (или) бюджета Республики Мордовия средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

5. Избирательная комиссия Сузгарьевского сельского поселения осуществляет свою деятельность в порядке, определенном действующим законодательством.

**ГЛАВА 8. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 36. Муниципальная служба**

Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе, на муниципальной должности, не являющейся выборной.

**Статья 37.** **Основные принципы муниципальной службы**

Муниципальная служба основывается на принципах:

1) верховенства Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Республики Мордовия, настоящего Устава над иными муниципальными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей и обеспечении прав муниципальных служащих;

2) приоритета прав и свобод человека и гражданина, их непосредственного действия;

3) самостоятельности органов местного самоуправления в пределах их полномочий;

4) профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

5) ответственности муниципальных служащих за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

6) равного доступа граждан к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой;

7) единства основных требований, предъявляемых к муниципальной службе в Российской Федерации, а также учета исторических и иных местных традиций;

8) правовой и социальной защищенности муниципальных служащих;

9) внепартийности муниципальной службы.

**Статья 38.** **Финансирование муниципальной службы**

Финансирование муниципальной службы в Сузгарьевском сельском поселении осуществляется за счет средств местного бюджета.

**Статья 39.** **Муниципальный служащий**

1. Муниципальным служащим является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Сузгарьевском сельском поселении, не являются муниципальными служащими.

**Статья 40.** **Муниципальная должность**

1. Муниципальная должность - должность, предусмотренная настоящим Уставом в соответствии с законом Республики Мордовия, с установленными полномочиями на решение вопросов местного значения и ответственностью за осуществление этих полномочий, а также должность в органах местного самоуправления, образуемых в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного органа местного самоуправления и ответственностью за исполнение этих обязанностей.

2. Муниципальные должности подразделяются на:

-выборные муниципальные должности, замещаемые в результате муниципальных выборов (депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления), а также замещаемые на основании решений представительного или иного выборного органа местного самоуправления в отношении лиц, избранных в состав указанных органов в результате муниципальных выборов;

-иные муниципальные должности, замещаемые путем заключения трудового договора.

**Статья 41. Классификация муниципальных должностей муниципальной службы.**

1. Муниципальные должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

* высшие муниципальные должности – пятая группа;
* главные муниципальные должности - четвертая группа;
* ведущие муниципальные должности - третья группа;
* старшие муниципальные должности - вторая группа;
* младшие муниципальные должности - первая группа.

2.Муниципальные должности категории «А» в администрации Сузгарьевского сельского поселения:

- Глава Сузгарьевского сельского поселения.

3. Муниципальные должности муниципальной службы в администрации Сузгарьевского сельского поселения.

Муниципальные должности категории «Б»:

Высшая должность - заместитель Главы администрации;

Главная должность - руководитель аппарата администрации, начальник управления, председатель комитета, начальник отдела, не входящего в состав иного структурного подразделения.

Муниципальные должности категории «В»:

Главная должность – заместитель начальника управления, заместитель председателя комитета, заместитель начальника отдела, не входящего в состав иного структурного подразделения, заведующий отделом, входящим в состав иного структурного подразделения, главный бухгалтер;

Ведущая должность – заместитель заведующего отделом, входящим в состав иного структурного подразделения, юрисконсульт, главный специалист, секретарь комиссии.

Старшая должность - ведущий специалист, специалист I категории.

Младшая должность - специалист 2 категории, специалист.

**Статья 42. Квалификационные разряды муниципальных служащих.**

1. Квалификационные разряды присваиваются муниципальным служащим по результатам квалификационного экзамена или аттестации и указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям, предъявляемым к муниципальным должностям муниципальной службы в соответствии с их классификацией.

2. Муниципальным служащим могут быть присвоены следующие квалификационные разряды:

действительный муниципальный советник 1, 2, 3 – го класса - муниципальным служащим, замещающим высшие и главные муниципальные должности муниципальной службы категории «Б»;

муниципальный советник 1, 2, 3 – го класса - муниципальным служащим, замещающим ведущие муниципальные должности муниципальной службы категории «Б»;

старший советник муниципальной службы 1,2, и 3-го – класса - муниципальным служащим, замещающим главные муниципальные должности муниципальной службы категории «В»;

советник муниципальной службы 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим ведущие и старшие муниципальные должности муниципальной службы категории «В»;

референт муниципальной службы 1, 2 и 3-го класса – муниципальным служащим, замещающим младшие муниципальные должности муниципальной службы категории «В».

3. Присвоение квалификационных разрядов муниципальным служащим осуществляется соответственно, Главой Сузгарьевского сельского поселения или руководителем иного органа местного самоуправления.

Порядок присвоения и сохранения квалификационных разрядов муниципальным служащим устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в соответствии с федеральными законами и Законом Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия».

4. Муниципальный служащий при поступлении (переводе) на иные муниципальные должности муниципальной службы сохраняет квалификационный разряд до присвоения ему в установленном порядке иного квалификационного разряда.

**Статья 43. Квалификационные требования к муниципальным служащим.**

1. В квалификационные требования к служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы, включается следующее:

1. к уровню профессионального образования с учетом группы и специализации муниципальных должностей муниципальной службы;
2. к стажу и опыту работы на прежних должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
3. к уровню знаний Конституции РФ, федеральных законов, Конституции Республики Мордовия, Устава Сузгарьевского сельского поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

2. Гражданам, претендующим на муниципальную должность муниципальной службы, необходимо иметь:

1. для высших и главных муниципальных должностей муниципальной службы категории «Б»- высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж муниципальной или государственной службы не менее трех лет;
2. для ведущих и старших муниципальных должностей муниципальной службы категории «Б» и высших муниципальных должностей муниципальной службы категории «В» - высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее трех лет или стаж муниципальной или государственной службы не менее двух лет;
3. для главных и ведущих муниципальных должностей муниципальной службы категории «В»- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование или образование, считающееся равноценным.
4. для старших и младших муниципальных должностей муниципальной службы категории «В» - среднее профессиональное образование или образование, считающееся равноценным.

**Статья 44.** **Права и обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой муниципальной должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе;

2) организационно-технические условия, необходимые для исполнения им должностных обязанностей;

3) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

4) беспрепятственное посещение для исполнения должностных обязанностей в установленном порядке территорий и помещений предприятий, учреждений и организаций, их филиалов и представительств, расположенных в Сузгарьевском сельском поселении, независимо от форм собственности;

5) принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы или государственной должности государственной гражданской службы;

7) продвижение по службе, увеличение денежного содержания с учетом результатов и стажа его работы, уровня квалификации;

8) повышение квалификации, переподготовку (переквалификацию) за счет средств местного бюджета, предусмотренных на эти цели;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;

10) проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;

11) объединение в профессиональные союзы (ассоциации) для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

12) внесение предложений по совершенствованию муниципальной службы в любые инстанции;

13) пенсионное обеспечение с учетом стажа муниципальной службы и (или) государственной гражданской службы;

14) осуществление иных прав, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия и иными решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

2. Муниципальный служащий вправе обратиться в соответствующие органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения для разрешения споров, связанных с муниципальной службой, в том числе по вопросам:

1) проведения квалификационных экзаменов, аттестаций и их результатов;

2) содержания выданных характеристик;

3) прохождения муниципальной службы;

4) реализации прав муниципального служащего;

5) перевода на другую муниципальную должность муниципальной службы;

6) дисциплинарной ответственности муниципального служащего;

7) несоблюдения гарантий, установленных законодательством для муниципального служащего;

8) увольнения с муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий обязан:

1) обеспечивать поддержку конституционного строя, соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Республики Мордовия, реализацию настоящего Устава;

2) добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

3) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

4) исполнять приказы, распоряжения и указания, непосредственных и вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отданные в пределах их должностных полномочий, за исключением незаконных;

5) в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, государственных органов, органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

6) соблюдать установленные в соответствующем органе местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;

7) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих должностных обязанностей;

8) хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

9) подавать в налоговые органы по месту постоянного жительства декларацию о доходах гражданина и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 45.** **Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Муниципальный служащий не имеет права:

1) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельностью;

2) быть членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Государственного Собрания Республики Мордовия, депутатом представительного органа Сузгарьевского сельского поселения, выборным должностным лицом местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

4) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральным законом или если в порядке, установленном Уставом Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

5) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления муниципального образования, в котором он состоит на муниципальной службе либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему;

6) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое имущество и служебную информацию;

7) получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего;

8) получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением им должностных обязанностей;

9) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

10) принимать участие в забастовках;

11) использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных, объединений.

2. Муниципальные служащие не вправе образовывать в органах местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения структуры политических партий, религиозных, общественных, политических объединений, за исключением профессиональных союзов.

3. Муниципальный служащий обязан передавать в доверительное управление под гарантию Сузгарьевского сельского поселения на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

**Статья 46. Поощрение муниципального служащего.**

Виды поощрений муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

**Статья 47. Ответственность муниципального служащего.**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим возложенных на него обязанностей (должностной проступок) на муниципального служащего могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия.

**Статья 48. Гарантии и компенсации для муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1)условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей;

2)денежное содержание и иные выплаты;

3)ежегодный оплачиваемый отпуск;

4)медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию;

5)пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6)обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7)обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8)защита его и членов его семьи в порядке, установленном законами, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей.

1. переподготовка (переквалификация) и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения;

10) обязательность получения его согласия на перевод на другую муниципальную должность муниципальной службы, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

2. В случае ликвидации органа местного самоуправления, сокращения штата работников данного органа муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные законодательством Российской Федерации о труде для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией предприятий, учреждений, организаций, сокращения штата работников.

3.В случае смерти муниципального служащего при обстоятельствах, предусмотренных пунктом 5 части 1 настоящей статьи, либо его смерти до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период нахождения его на муниципальной службе, семье погибшего (умершего) и его иждивенцам выплачивается единовременное пособие в размере двухлетнего денежного содержания погибшего (умершего) из средств бюджета Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 49 Денежное содержание муниципального служащего.**

Размер должностного оклада, размеры и порядок установления надбавок и иных выплат к должностному окладу муниципального служащего определяются нормативными актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Республики Мордовия.

**Статья 50. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи**

1. Лица, имеющие стаж муниципальной службы не менее 15 лет, исчисленный в соответствии с Законом Республике Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия», при условии замещения ими государственных должностей государственной службы Республики Мордовия и (или) муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Мордовия не менее 5 лет, имеют право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

2. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к ней составляла 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом подоходного налога. Размер ежемесячной доплаты увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом сумма трудовой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к ней не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом подоходного налога. Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) не может быть ниже 50 процентов размера базовой части трудовой пенсии по старости, предусмотренного Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Среднемесячное денежное содержание муниципального служащего, необходимое для исчисления размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), определяется (по его выбору) по должности, занимаемой им на день прекращения муниципальной службы, или по должности на день достижения им возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

3. Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) индексируется пропорционально изменению в установленном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы. Указанная доплата с учетом перерасчета устанавливается со дня увеличения должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы.

Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается по заявлению лица, претендующего на доплату, решением Главы Сузгарьевского сельского поселения.

4. В случае смерти муниципального служащего при обстоятельствах, предусмотренных Законом Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия», в том числе до истечения одного года после его увольнения с муниципальной службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения муниципальной службы, семье погибшего (умершего) устанавливается ежемесячная надбавка к трудовой пенсии по случаю потери кормильца в размере:

на одного иждивенца - 1500 рублей;

на двоих иждивенцев - 2250 рублей;

на троих и более иждивенцев - 3000 рублей.

Указанная надбавка к трудовой пенсии назначается Главой Республики Мордовия и выплачивается за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

5. Выплата доплаты к трудовой пенсии, предусмотренной частью 2 настоящей статьи, производится за счет бюджета Сузгарьевского сельского поселения в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия и органов местного самоуправления.

6. Доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) не выплачивается лицам, замещающим государственные и муниципальные должности.

7. Лицам, имеющим одновременно право на различные виды доплат и (или) надбавок, установленные в соответствии с законодательством Республики Мордовия, назначается и выплачивается одна доплата или надбавка по их выбору.

8. Доплата и надбавки к трудовой пенсии, предусмотренные настоящей статьей, являются неотъемлемой частью пенсии и не подлежат налогообложению.

9. Лицам, замещавшим должности руководителей районных и городских (городов республиканского значения) органов Республики Мордовия, указанных в приложении к Закону Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия» не менее одного установленного срока полномочий, устанавливается доплата к трудовой пенсии, размер которой определяется с таким расчетом, чтобы сумма пенсии и доплаты составляла 50 процентов месячного денежного содержания Главы Сузгарьевского сельского поселения (за вычетом подоходного налога). Размер доплаты увеличивается на 3 процента месячного денежного содержания Главы Сузгарьевского сельского поселения за каждый полный год работы сверх установленного срока полномочий в указанной должности или на иных должностях муниципальной службы, но сумма пенсии и доплаты не может превышать 80 процентов (за вычетом подоходного налога).

Лицам, замещавшим должности руководителей районных и городских (городов республиканского значения) органов Республики Мордовия, указанных в приложении к Закону Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия» не менее двух установленных сроков полномочий, устанавливается доплата к трудовой пенсии, размер которой определяется с таким расчетом, чтобы сумма пенсии и доплаты составляла 80 процентов месячного денежного содержания (за вычетом подоходного налога).

Указанная доплата к трудовой пенсии устанавливается и выплачивается с учетом положений Закона Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия».

**Статья 51. Стаж муниципальной службы.**

1. В стаж муниципальной службы муниципального служащего включается время работы на муниципальных должностях муниципальной службы, выборных муниципальных должностях и государственных должностях.

Включение в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

2. Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы.

Время работы на муниципальных должностях муниципальной службы засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия о государственной службе.

**Статья 52. Поступление на муниципальную службу.**

1.Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, имеющие необходимые стаж и образование, отвечающие квалификационным требованиям муниципальной должности, на замещение которой они претендуют.

2.Гражданин не может быть принят на муниципальную службу в случаях:

а) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

б) лишение его права занимать муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;

в) наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей;

г) близкого родства или свойства ( родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, выборным должностным лицом местного самоуправления, если их муниципальная служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

д) отказа от предоставления сведений, предусмотренных статьей 54 настоящего Устава;

е) наличия гражданства иностранного государства, за исключением случаев, если доступ к муниципальной службе урегулирован на взаимной основе межгосударственными соглашениями.

3.Порядок оформления поступления на муниципальную службу осуществляется на условиях трудового договора (контракта) в соответствии с действующим законодательством.

4. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения (перевода) и оформляется правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления, имеющего право приема и увольнения муниципальных служащих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и настоящим Уставом.

**Статья 53. Документы, необходимые при поступлении на муниципальную службу.**

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет: личное заявление; документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; документы, подтверждающие профессиональное образование; справку из органов налоговой службы; медицинское заключение о состоянии здоровья и другие документы, если это предусмотрено законодательством.

Сведения, представленные при поступлении гражданина на муниципальную службу, подлежат проверке в установленном законом порядке. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в принятии на муниципальную службу.

**Статья 54. Сведения о доходах муниципального служащего и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности**.

Муниципальный служащий ежегодно в соответствии с федеральным законом, а также гражданин при поступлении на муниципальную службу обязаны представлять в органы государственной налоговой службы сведения о полученных ими доходов и об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, которые являются объектами налогообложения.

**Статья 55. Конкурс на замещение вакантной муниципальной должности, квалификационный экзамен.**

1.Замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы проводится на конкурсной основе.

Порядок проведения конкурса на замещение вакантной муниципальной должности определяется Положением, утверждаемым руководителем соответствующего органа местного самоуправления, имеющего право приема и увольнения муниципальных служащих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и настоящим Уставом.

2.Муниципальный служащий при назначении на муниципальную должность муниципальной службы, а также при переводе на муниципальную должность муниципальной службы иной группы представляет документы, подтверждающие его квалификацию или сдает квалификационный экзамен.

3.Квалификационный экзамен может быть проведен по инициативе муниципального служащего для присвоения ему по результатам указанного экзамена очередного квалификационного разряда.

4.Квалификационный экзамен принимает квалификационная комиссия, создаваемая руководителем соответствующего органа местного самоуправления, имеющего право приема и увольнения муниципальных служащих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и настоящим Уставом.

**Статья 56. Аттестация муниципального служащего.**

1. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности проводится его аттестация.

2. Аттестация проводится не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года.

3. Порядок и условия проведения аттестации устанавливаются Положением о проведении аттестации муниципального служащего , утверждаемым:

в аппарате Совета депутатов - председателем Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

в местной администрации - Главой администрации Сузгарьевского сельского поселения;

в ином органе местного самоуправления - руководителем данного органа местного самоуправления.

4. Для проведения аттестации:

формируется аттестационная комиссия;

утверждается график проведения аттестации;

составляются списки муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

подготавливаются необходимые документы для аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Количественный и персональный состав аттестационной комиссии, а также сроки и график проведения аттестации муниципальных служащих утверждаются:

в аппарате Совета депутатов - председателем Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

в местной администрации - Главой администрации Сузгарьевского сельского поселения;

в ином органе местного самоуправления - руководителем данного органа местного самоуправления и доводятся до сведения аттестуемых работников не менее чем за один месяц до начала аттестации.

В графике проведения аттестации указываются:

наименование структурного подразделения администрации, в котором проводится аттестация;

дата и время проведения аттестации;

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за такое представление руководителей структурных подразделений администрации.

5. Не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв на подлежащего аттестации муниципального служащего, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем. Отзыв должен содержать всестороннюю оценку личности, индивидуальных особенностей работника, его сильных и слабых сторон, показатели результатов работы за предшествующий период. При последующих аттестациях в комиссию представляется также аттестационный лист предыдущей аттестации.

Кадровая служба администрации не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого муниципального служащего с представленным отзывом о его служебной деятельности. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о служебной деятельности за предшествующий период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом.

6. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

проработавшие в занимаемой должности менее одного года;

достигшие предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности;

беременные женщины;

женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, подлежат очередной аттестации не ранее чем через год после выхода из отпуска;

в течение года с момента присвоения им квалификационного разряда, назначения на муниципальную должность по конкурсу и (или) сдачи государственного квалификационного экзамена, окончания повышения квалификации или переподготовки.

7. Аттестация проводится в присутствии руководителя структурного подразделения, в котором работает аттестуемый. Аттестационная комиссия заслушивает сообщение аттестуемого о его работе (до 3 минут) и рассматривает представленные материалы.

При неявке работника на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин комиссия может провести аттестацию в его отсутствие.

8. Оценка служебной деятельности муниципальных служащих основывается на их соответствии квалификационным требованиям по замещаемой должности, определении их участия в решении поставленных перед структурным подразделением задач, результативности выполняемой ими работы.

9. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решение об оценке профессиональных и личностных качеств работников, а также рекомендации аттестационной комиссии принимаются в отсутствии аттестуемого и его непосредственного руководителя открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов работник признается соответствующим замещаемой муниципальной должности.

Проходящий аттестацию работник, являющийся членом аттестационной комиссии, в голосовании не участвует.

10. В результате аттестации работнику дается одна из следующих оценок:

- соответствует замещаемой муниципальной должности;

- соответствует замещаемой муниципальной должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии по его служебной деятельности;

- не соответствует замещаемой муниципальной должности.

11. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист работника. Он подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании и принимавшими участие в голосовании.

С аттестационным листом работник знакомится под расписку.

Аттестационный лист работника и отзыв на него хранится в личном деле работника.

12. Результаты аттестации сообщаются руководителю соответствующего органа местного самоуправления в недельный срок после проведения аттестации соответствующего муниципального служащего.

13. По результатам аттестации руководитель соответствующего органа местного самоуправления принимает решение:

- о повышении работника в должности;

- о присвоении работнику в установленном порядке квалификационного разряда;

- об изменении (отмене) надбавки за особые условия муниципальной службы;

- о включении работника в резерв на выдвижение на вышестоящую муниципальную должность.

**Статья 57. Основания прекращения муниципальной службы.**

1. Муниципальная служба прекращается при увольнении муниципального служащего, в том числе в связи с выходом на пенсию.

2. Помимо оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, увольнение муниципального служащего может быть осуществлено по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях:

1) достижения им предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности муниципальной службы;

2) прекращение гражданства Российской Федерации;

3) несоблюдение обязанностей и ограничений, установленных для муниципального служащего, Федеральным Законом «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», Законом Республики Мордовия «О муниципальной службе в Республике Мордовия»;

4) разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

5) возникновение других обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 52 настоящего Устава и законами Республики Мордовия.

3. Предельный возраст для нахождения на муниципальной должности муниципальной службы- 60 лет. Руководитель соответствующего органа местного самоуправления имеет право продления муниципальным служащим предельного возраста нахождения на муниципальной службе. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**Статья 58. Отпуск муниципального служащего.**

1.Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

2. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск следующей продолжительности:

от 5 лет до 10 лет службы - 6 календарных дней;

свыше 10 лет службы - 11 календарных дней.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

3. Муниципальному служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**Глава 9. Муниципальные правовые акты**

**Статья 59. Общие положения**

По вопросам местного значения населением Сузгарьевского сельского поселения непосредственно, органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

.2Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории Сузгарьевского сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов Сузгарьевского сельского поселения граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

.3Муниципальные правовые акты Сузгарьевского сельского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Мордовия, законам и иным нормативным правовым актам Республики Мордовия.

**Статья 60 . Система муниципальных правовых актов**

1.В систему муниципальных правовых актов Сузгарьевского сельского поселения входят:

) 1настоящий Устав;

) 2правовые акты, принятые на местном референдуме Сузгарьевского сельского поселения,

) 3решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 4постановления и распоряжения Главы Сузгарьевского сельского поселения;

) 5приказы руководителей структурных подразделений администрации А Сузгарьевского сельского поселения.

2.Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме Сузгарьевского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Сузгарьевского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на территории Сузгарьевского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты Сузгарьевского сельского поселения не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на референдуме Сузгарьевского сельского поселения.

3. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Сузгарьевского сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

.3Глава Сузгарьевского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, постановления - по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации Сузгарьевского сельского поселения.

.4Руководители структурных подразделений администрации Сузгарьевского сельского поселения издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

**Статья 61. Устав Сузгарьевского сельского поселения**

Устав Сузгарьевского сельского поселения принимается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

.2Проект устава Сузгарьевского сельского поселения, проект решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Сузгарьевского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, решения Совета депутатов, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

.3Устав Сузгарьевского сельского поселения, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

.4Устав Сузгарьевского сельского поселения, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

.5Отказ в государственной регистрации Устава Сузгарьевского сельского поселения, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава Сузгарьевского сельского поселения, решения Совета депутатов о внесении в Устав Сузгарьевского сельского поселения изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения в судебном порядке.

.6Устав Сузгарьевского сельского поселения, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Сузгарьевского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7.Изменения и дополнения, внесенные в Устав Сузгарьевского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, принявшего решение о внесении в Устав Сузгарьевского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

**Статья 62. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения Сузгарьевского сельского поселения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения Сузгарьевского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Сузгарьевского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

.2Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Сузгарьевского сельского поселения, является основанием для отзыва Главы Сузгарьевского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 63. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы на территории Сузгарьевского сельского поселения:

) 1депутатами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 2Главой Сузгарьевского сельского поселения;

) 3инициативными группами граждан;

) 4постоянными комиссиями Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения;

) 5собранием граждан, конференцией граждан;

) 6председателем избирательной комиссии Сузгарьевского сельского поселения.

) 7органами территориального общественного самоуправления.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 64. Порядок принятия правовых актов.**

1. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Сузгарьевского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, если иное не установлено настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

2. Решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения принимаются одной третью от числа депутатов, присутствующих на сессии Совета депутатов.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения, направляется Главе Сузгарьевского сельского поселения для подписания и обнародования.

4. Порядок подготовки проектов правовых актов Главы Сузгарьевского сельского поселения устанавливается правовым актом Главы Сузгарьевского сельского поселения.

Правовые акты Главы Сузгарьевского сельского поселения, носящие нормативный характер, подлежат обязательному рассмотрению структурным подразделением администрации Сузгарьевского сельского поселения, осуществляющим полномочия по правовому обеспечению ее деятельности.

Факт рассмотрения фиксируется визированием правового акта. Если при рассмотрении возникнут разногласия по издаваемому правовому акту (особые мнения по данному акту), соответствующее должностное лицо прилагает к нему оформленные в письменном виде разногласия (особое мнение), которые хранятся вместе с подлинными экземплярами правовых актов.

**Статья 65. Вступление в силу и опубликование правовых актов органов местного самоуправления.**

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу только после их официального опубликования (обнародования) для всеобщего сведения, за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения только по инициативе Главы Сузгарьевского сельского поселения или при наличии его заключения.

2. Официальным опубликованием (обнародованием) нормативного правового акта органа местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения считается первая публикация полного текста соответствующего нормативного правового акта в «Рузаевской газете» или в газете «Окно» или информирование населения Сузгарьевского сельского поселения путем размещения указанного нормативного правового акта на информационных стендах в здании Сузгарьевской сельской администрации и иных доступных для граждан местах. Датой официального опубликования нормативного правового акта органа местного самоуправления считается дата первой публикации полного текста соответствующего нормативного правового акта или дата его размещения на информационном стенде в здании Сузгарьевской сельской администрации.

Официальное опубликование нормативных правовых актов в изложении не допускается.

Принимаемые на территории Сузгарьевского сельского поселения правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы (обнародованы) по решению принявших их органов и должностных лиц.

3. Постановления и распоряжения Главы Сузгарьевского сельского поселения, решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения направляются для официального опубликования (обнародования) Главой Сузгарьевского сельского поселения.

Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, подлежащие официальному опубликованию в «Рузаевской газете», газете «Окно» направляются на имя главного редактора газеты.

Для официального опубликования направляется заверенная копия правового акта с сопроводительным письмом.

4. В случае если при официальном опубликовании (обнародовании) правового акта органа местного самоуправления были допущены ошибки, опечатки, иные неточности в сравнении с подлинником правового акта, то в десятидневный срок со дня обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании или в том же месте размещения должно быть опубликовано (обнародовано) официальное извещение органа, принявшего правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

Исправление ошибок, опечаток и иных неточностей в подлинниках правовых актов осуществляется исключительно путем внесения соответствующих изменений в правовой акт, в котором имеются неточности.

5. Нормативный правовой акт органа местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения публикуется, как правило, в одном номере «Рузаевской газеты», газеты «Окно».

Если значительный по объему нормативный правовой акт органа местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения по техническим причинам не может быть опубликован полностью в одном номере «Рузаевской газеты», газеты «Окно», то такой акт публикуется в нескольких номерах «Рузаевской газеты», газеты «Окно» подряд. В этом случае днем официального опубликования правового акта является день выхода номера «Рузаевской газеты», газеты «Окно», в котором завершена публикация его полного текста.

6. Правовые акты органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения могут быть неофициально опубликованы в периодических и иных изданиях без специального разрешения принявших их органов.

При неофициальном опубликовании правовых актов органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения должны быть указаны реквизиты, установленные для правовых актов данного вида (кроме тех, которые свидетельствуют об официальном характере публикации), а также источники официального опубликования (обнародования) соответствующих правовых актов.

При неофициальном опубликовании могут публиковаться отдельные фрагменты правовых актов органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, правовые акты могут публиковаться и в изложении.

Нормативный правовой акт Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, в который внесены многочисленные изменения, может быть опубликован (обнародован) для всеобщего сведения в «Рузаевской газете», газете «Окно» или размещен на информационных стендах в здании Сузгарьевской сельской администрации и иных доступных для граждан местах по решению Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения. Полный текст решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения публикуется или размещается с учетом всех внесенных в него изменений на дату опубликования (обнародования).

При неофициальном опубликовании правовых актов органов местного самоуправления в «Рузаевской газете», газете «Окно» обязательно указание на неофициальный характер публикации.

7. Иные правовые акты местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения могут вступать в силу:

1) со дня принятия (подписания);

2) со дня опубликования (обнародования);

3) с даты или по истечении срока, указанных в правовом акте;

4) в порядке, установленном нормативными правовыми актами местного самоуправления.

**Статья 66.Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.**

Муниципальный правовой акт Сузгарьевского сельского поселения может быть отменен или его действие может быть приостановлено органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, принявшим (издавшим) соответствующий муниципальный правовой акт, судом.

**Глава 10. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.**

**Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления в Сузгарьевском сельском поселении составляют находящееся в собственности Сузгарьевского сельского поселения имущество, средства бюджета Сузгарьевского сельского поселения, а также имущественные права Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 68 . Муниципальное имущество Сузгарьевского сельского поселения**

В собственности Сузгарьевского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов на территории Сузгарьевского сельского поселения;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов Сузгарьевского сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в населенных пунктах Сузгарьевского сельского поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Сузгарьевского сельского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Сузгарьевского сельского поселения;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек Сузгарьевского сельского поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Сузгарьевского сельского поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Сузгарьевского сельского поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Сузгарьевского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

16) обособленные водные объекты на территории Сузгарьевского сельского поселения;

17) леса, расположенные в границах населенных пунктов Сузгарьевского сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Сузгарьевского сельского поселения;

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Сузгарьевского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

**Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным**

**имуществом**

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения от имени Сузгарьевского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

.2Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения вправе передавать имущество сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

.3Порядок и условия приватизации имущества Сузгарьевского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Сузгарьевского сельского поселения поступают в бюджет Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 70. Муниципальные предприятия и учреждения.**

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяется Советом депутатом Сузгарьевского сельского поселения по представлению Главы Сузгарьевского сельского поселения. Глава Сузгарьевского сельского поселения утверждает уставы указанных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей.

3.Администрация в установленном Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения порядке создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений осуществляют свои полномочия в соответствии с гражданским законодательством.

5. Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения ежегодно, а Глава Сузгарьевского сельского поселения не реже одного раза в квартал заслушивают отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений об их деятельности.

6. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения от имени сельского поселения как муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений Сузгарьевского сельского поселения и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 71. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности**

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

2. Органы местного самоуправления вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии Сузгарьевского сельского поселения, объединять на добровольной основе средства предприятий, учреждений, организаций для финансирования программ и планов развития Сузгарьевского сельского поселения, привлекать на договорных началах предприятия, учреждения, организации к участию в строительстве, благоустройстве, содержании различных объектов на территории Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 72. Бюджет Сузгарьевского сельского поселения**

1. Сузгарьевское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет), который разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

В качестве составной части бюджета Сузгарьевского сельского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, входящих в состав Сузгарьевского сельского поселения. Порядок разработки, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Сузгарьевского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Сузгарьевского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга Сузгарьевского сельского поселения, исполнению бюджетных и долговых обязательств Сузгарьевского сельского поселения.

.2Формирование, утверждение, исполнение бюджета Сузгарьевского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Мордовия.

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Республики Мордовия отчеты об исполнении бюджета Сузгарьевского сельского поселения.

.3В бюджете Сузгарьевского сельского поселения раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения полномочий, переданных им в соответствии с оглашениями, заключаемыми межу органами местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения и Рузаевского муниципального района о передаче части полномочий.

.4Проект бюджета Сузгарьевского сельского поселения, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Сузгарьевского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 73 . Расходы бюджета Сузгарьевского сельского поселения**

Расходы бюджета Сузгарьевского сельского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

.2Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Сузгарьевского сельского поселения, устанавливают муниципальные минимальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Сузгарьевского сельского поселения на решение вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 74. Муниципальный заказ.**

1. Органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета Сузгарьевского сельского поселения. Размещение указанного муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

3. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливаются настоящим Уставом и нормативно-правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с законодательством.

4. Размещение заказа может осуществляться:

1) путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме;

2) без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах).

5. Во всех случаях размещение заказа осуществляется путем проведения торгов, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

6. Решение о способе размещения заказа принимается заказчиком, уполномоченным органом.

7. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, которые соответственно производятся, выполняются, оказываются не по конкретным заявкам заказчика, уполномоченного органа, для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам, осуществляется путем проведения аукциона.

8. Два и более заказчика, уполномоченных органа вправе осуществлять размещение заказов на поставки одноименных товаров путем проведения совместных торгов. Права, обязанности и ответственность заказчиков, уполномоченных органов при проведении совместных торгов и порядок проведения совместных торгов определяются соглашением сторон в соответствии с федеральным законодательством. Муниципальный контракт с победителем или победителями совместных торгов заключается каждым заказчиком, проводившим такие торги, или каждым заказчиком, для которого размещение заказа путем проведения торгов осуществлялось уполномоченным органом. Исполнение муниципальных контрактов, заключенных с победителем или победителями совместных торгов, осуществляется сторонами в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. При размещении заказа путем проведения торгов устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

2) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или непроведение в отношении участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

10. Проверка соответствия участников размещения заказа требованиям, указанным в настоящей статье, осуществляется заказчиком, уполномоченным органом, конкурсной или аукционной комиссией. При этом заказчик, уполномоченный орган, конкурсная или аукционная комиссия не вправе возлагать на участников размещения заказа обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

**Статья 75. Доходы бюджета Сузгарьевского сельского поселения**

1. К собственным доходам бюджета Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством относятся:

) 1средства самообложения граждан;

) 2доходы от местных налогов и сборов;

) 3доходы от региональных налогов и сборов;

) 4доходы от федеральных налогов и сборов;

) 5безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней и другие безвозмездные перечисления;

) 6доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности Сузгарьевского сельского поселения;

) 7часть прибыли муниципальных предприятий Сузгарьевского сельского поселения, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Сузгарьевского сельского поселения платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

) 8штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения;

) 9добровольные пожертвования;

) 10иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и решениями органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 76. Муниципальные заимствования**

1. Сузгарьевское сельское поселение как муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

2. От имени Сузгарьевского сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит Совету депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 77. Исполнение бюджета Сузгарьевского сельского поселения.**

Исполнение бюджета Сузгарьевского сельского поселения осуществляется администрацией Сузгарьевского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

.2Кассовое обслуживание исполнения бюджета Сузгарьевского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

.3Контроль за исполнением бюджета Сузгарьевского сельского поселения осуществляет Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Статья 78. Отклонение отчета об исполнении бюджета**Сузгарьевского сельского поселения**.**

1.Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения вправе принять решение об отклонении отчета об исполнении бюджета Сузгарьевского сельского поселения в следующих случаях:

1) если в ходе проверки бюджета выявлено несоответствие исполнения бюджета принятому решению о бюджете Сузгарьевского сельского поселения;

2) если отчет об исполнении бюджета Сузгарьевского сельского поселения содержит недостоверные или неполные сведения.

2. Глава Сузгарьевского сельского поселения вправе выступить при рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского поселения Рузаевка Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения с разъяснениями отдельных положений данного отчета.

3. Решение Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения об отклонении отчета об исполнении бюджета Сузгарьевского сельского поселения оформляется нормативным правовым актом Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

4. В случае нарушения порядка представления отчета об исполнении бюджета Сузгарьевского сельского поселения отчет возвращается Главе Сузгарьевского сельского поселения для устранения указанных нарушений.

**Статья 79. Резервный фонд.**

1. В расходной части местного бюджета создается резервный фонд.

2. Размер резервного фонда в местном бюджете не может превышать 3% утвержденных расходов местного бюджета.

3. Средства резервного фонда расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

4. Порядок расходования средств резервного фонда устанавливается Советом депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

5. Администрация Сузгарьевского сельского поселения ежеквартально информирует Совет депутатов Сузгарьевского сельского поселения о расходовании средств резервного фонда.

**Глава 11.**

**Ответственность органов и должностных  
лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью.**

**Статья 80.** **Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Сузгарьевского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 81.** **Ответственность Главы**Сузгарьевского сельского поселения**,** **Совета депутатов**Сузгарьевского сельского поселения **и** **перед государством**

Ответственность Главы Сузгарьевского сельского поселения, Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Мордовия, законов Республики Мордовия, настоящего Устава.

**Статья 82.** **Ответственность депутатов Совета депутатов**Сузгарьевского сельского поселения**перед населением.**

Население вправе отозвать депутатов Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 83.** **Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**Сузгарьевского сельского поселения **перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 84. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления** Сузгарьевского сельского поселения**.**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета депутатов Сузгарьевского сельского поселения.

**Глава 12. Заключительные положения.**

**Статья 85. Участие Сузгарьевского сельского поселения в межмуниципальном сотрудничестве**

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями, выражения и защиты своих интересов, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения Сузгарьевское сельское поселение участвует в организациях межмуниципального сотрудничества, образовании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами. В этих же целях органы местного самоуправления Сузгарьевского сельского поселения могут заключать договоры и соглашения.

**Статья 86. Вступление в силу Устава Сузгарьевского сельского поселения.**

1. Настоящий Устав вступает в силу с 1 января 2006 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Статья 87.** **Действие муниципальных правовых актов до их приведения в соответствие с настоящим Уставом.**

1. Муниципальные правовые акты, действующие до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

2. Муниципальные правовые акты должны быть приведены в соответствие с федеральным законодательством, настоящим Уставом в установленные сроки.