|  |
| --- |
|   |

Администрация Главы

Республики Мордовия

Управление государственной службы

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

по вопросам представления сведений

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей  формы справки

г. Саранск

2015 год

**1. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях оказания практической помощи, а также выработки единой практики заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 (форма справки прилагается).

2. В Методических рекомендациях разъясняются отдельные ситуации, встречающиеся на  практике при заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка).

3. Справка заполняется в печатном виде:

- с применением специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Администрации Президента Российской Федерации. Перед заполнением справки с использованием СПО «Справки БК» необходимо предварительно ознакомиться с описанием специального программного обеспечения, инструкцией о порядке заполнения справок о доходах;

- с использованием справочных правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант» (в карточке поиска указать реквизиты Указа Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460);

- форма справки размещена на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия по адресу: <http://www.e-mordovia.ru>

4. Рекомендуется заполнять справки с использованием персонального компьютера, печатать с оборотом, использовать формат печати А4, каждая страница в этом случае подписывается лицом, заполняющим справку, собственноручно.

5. Справки не прошивать и не фиксировать скрепкой.

6. При оформлении справок не допускаются:

исправления, в том числе сделанные с помощью корректирующих средств;

зачеркивания;

оставление незаполненных строк (в случае отсутствия каких либо доходов, имущества, обязательств и т.д. в строках рекомендуется указывать «не имею», «не имеет»;

обозначения в незаполненных строках в виде символа «Z», «0», прочерк и т.п. ;

небрежное составление.

7. Составление справки в печатном виде в дальнейшем будет способствовать повышению эффективности работы кадрового подразделения администрации муниципального образования по проведению анализа информации, представленной в справке.

8. Справки представляются в кадровое подразделение администрации муниципального образования лицом, обязанным их представить, в индивидуальном пакете (конверте), с указанием фамилии и инициалов данного лица.

Срок представления справки – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

В течение одного месяца после окончания срока представления справки, можно представить уточненные сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559).

**2. Порядок заполнения титульного листа справки**

9. Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность в Республике Мордовия, муниципального служащего администрации муниципального образования, замещающего должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять сведения, указанные в справке (далее – должностные лица), или гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Республике Мордовия (далее – гражданин) указываются полностью.

Дата рождения должностного лица, гражданина указывается прописью.

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи и выдавший орган) указываются полностью без сокращений.

10. Место работы (службы), замещаемая должность указываются полностью с указанием структурного подразделения в соответствии с документом о назначении на должность и трудовым договором.

11. В случае если у гражданина отсутствует основное место работы, то в данном случае указывается род занятий (индивидуальный предприниматель, пенсионер, временно не работающий и т.п.).

12. В справке указывается адрес места регистрации в соответствии с отметкой в паспорте по состоянию на дату представления справки (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, города, иного населенного пункта, района, улицы, номера дома и квартиры). При наличии временной регистрации ее адрес указывается в скобках. В случае если должностное лицо, его супруга (супруг), несовершеннолетние дети не проживают по адресу места регистрации, в скобках указывается адрес фактического проживания.

13. Должностное лицо, гражданин заполняет и представляет в кадровое подразделение администрации муниципального образования справку **на себя**, а также **на свою супруга (супруга)** и **несовершеннолетних детей** (далее – члены семьи), если таковые имелись на конец отчетного периода.

Справки заполняются **отдельно** на должностное лицо, гражданина, и членов семьи.

14. Если на отчетную дату (31 декабря) ребенок стал совершеннолетним, то представление на него справки не требуется.

15. Должностное лицо, гражданин не освобожден от обязанности представления справки на несовершеннолетних детей, которые могут проживать с бывшей супругой (бывшим супругом) после расторжения брака.

16. В случае расторжения брака, если официальная дата расторжения брака попадает до конца отчетного периода, то представление сведений на супругу (супруга) не требуется.

Официальным документом, подтверждающим расторжение брака, является свидетельство о расторжении брака.

17. Раздельное проживание супругов, находящихся в зарегистрированном браке, не освобождает должностное лицо, гражданина от обязанности представления справки на супругу (супруга).

18. В случае возникновения жизненных ситуаций, когда не представляется возможным представить справку на супругу (супруга), либо супруга (супруг) отказывается сообщать необходимые сведения, должностное лицо подает в кадровое подразделение администрации муниципального образования заявление о невозможности представления справки с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения супруги (супруга) и описанием причины невозможности представления справки. Данное заявление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Заявление в данном случае должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления справки.

19. К жизненным ситуациям, когда нет возможности получить необходимые сведения на супругу (супруга) можно отнести:

- нахождение в длительной командировке;

- служба в армии;

- нахождение в местах отбывания наказания;

- раздельное проживание при официально зарегистрированном браке;

- отказ супруги (супруга) представить необходимые сведения и т.п.

20. Должностные лица, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу за ребенком, представляют справку в установленном законом порядке.

21. Под отчетным периодом понимается период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году представления справки, независимо от того, кто подает сведения должностное лицо или гражданин.

**3. Порядок заполнения раздела 1 "Сведения о доходах"**

22. При заполнении данного раздела справки не следует руководствоваться содержанием термина «доход», определенным в статье 41 Налогового кодекса Российской Федерации. В целях представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера под «доходом» следует понимать любые денежные поступления должностного лица, гражданина и членов его семьи в наличной или безналичной форме, имевшие место в отчетном периоде.

23. Доходы, полученные в иностранной валюте, указываются в рублях по курсу, установленному Банком России на дату получения дохода.

24. К доходам по основной работеотносятся доход, полученный в течение отчетного периода в том органе местного самоуправления (организации), в котором должностное лицо, гражданин замещает должность в период представления справки. Указанию подлежит общая сумма дохода, содержащаяся в справке формы № 2-НДФЛ, выдаваемой по месту службы (работы).

25. В том случае, если поступление на муниципальную службу (трудоустройство в организацию) состоялось в отчетном периоде, доход, полученный по прежнему месту службы (работы), указывается в строке «иные доходы». При этом в графе «вид дохода» указывается предыдущее место работы.

26. Заполнение данного раздела предусматривает представление сведений о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от источников в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации.

27. Указываются доходы:

- по основному месту работы (общая сумма дохода, содержащаяся в справке формы № 2НДФЛ по месту работы (службы);

- от педагогической деятельности (общая сумма дохода, содержащаяся в справке формы № 2НДФЛ по месту преподавания);

- от научной деятельности (доходы, полученные по результатам заключенных договоров на выполнение научно – исследовательских, опытно – конструкторских и технологических работ и оказание возмездных услуг в области интеллектуальной деятельности, от публикации статей, учебных пособий и монографий, от использования авторских или иных смежных прав);

- от иной творческой деятельности (доходы от создания литературных произведений, фоторабот для печати, произведений архитектуры и дизайна; создания произведений скульптуры; создания аудиовизуальных произведений (видео-, теле- и кинофильмов); создание музыкальных произведений и др.);

- от иной оплачиваемой работы, о которой был уведомлен представитель нанимателя;

- от вкладов в банках и иных кредитных организациях (доход от денежных средств в рублях Российской Федерации или иностранной валюте, размещаемых должностным лицом, гражданами в целях хранения и получения дохода). Доход от вкладов, закрытых в отчетном периоде, также подлежит указанию;

- от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, включающие:

дивиденды, полученные должностным лицом, гражданином – акционером (участником) от организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения (в том числе в виде процентов по привилегированным акциям), по принадлежащим акционеру (участнику) акциям (долям) пропорционально долям акционеров (участников) в уставном (складочном) капитале этой организации;

проценты, полученные от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации по денежным вкладам и долговым обязательствам;

- иные доходы:

доходы, полученные по гражданско-правовому договору;

доходы от внешнего совместительства;

пенсии (все виды пенсий: пенсия по случаю потери кормильца, социальная пенсия и т.д.);

- пособия (все виды пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка; ежемесячное пособие по уходу за ребенком; социальное пособие на погребение);

- социальные выплаты, в том числе все виды материальной помощи, предоставляемые:

пострадавшим в связи со стихийными бедствиями или другими чрезвычайными обстоятельствами;

членам семьи лица, погибшего в результате чрезвычайных обстоятельств,

членам семьи лица, погибшего в результате стихийного бедствия,

членам семьи работника, умершего работника, бывшего работника, вышедшего на пенсию, или в связи со смертью члена (членов) его семьи, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации;

- алименты;

- стипендии;

- единовременная субсидия на приобретение жилого помещения (указывается в тот отчетный период, в котором денежные средства перечислены на счет продавца) и иные аналогичные выплаты, полученные служащим;

- денежные средства, полученные от продажи транспортных средств (независимо от того, требуется или нет уплата налога от данной продажи), при этом могут быть указаны вид и марка транспортного средства;

- денежные средства, полученные от продажи недвижимого имущества (квартиры, жилого дома, земельного участка и иной недвижимости), при этом могут быть указаны вид и адрес проданного недвижимого имущества;

- лотерейные выигрыши;

- средства, полученные в случае утилизации автотранспортного средства;

- средства полученные в результате дарения и наследования;

- средства, полученные на развитие личного подсобного хозяйства;

- вознаграждения донорам за сданную кровь, при условии возмездной сдачи;

- страховые выплаты при наступлении страхового случая, в том числе периодические страховые выплаты (ренты, аннуитеты) и (или) выплаты, связанные с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика, а также выкупные суммы, полученные от российской организации и (или) от иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;

- доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества (квартира, земельный пай), в том числе доходы, полученные от имущества, переданного в доверительное управление;

- акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;

- вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, выполненную работу, оказанную услугу;

- доходы подопечного, в том числе суммы алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, которые расходуются служащим, являющимся опекуном или попечителем;

- государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (в том случае, если в отчетном периоде данный сертификат, либо его часть был               реализован);

- доходы, полученные от использования транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства;

- доходы, полученные от использования трубопроводов, линий электропередачи (ЛЭП), линий оптико-волоконной и (или) беспроводной связи, иных средств связи, включая компьютерные сети;

- выплаты должному лицу, являющемуся правопреемником умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.

28. Формой справки не предусмотрено указание товаров, услуг, полученных в натуральной форме.

29. Не подлежат указанию в разделе 1 справки следующие виды доходов:

- возмещенные суммы расходов, связанных со служебными командировками;

- компенсации расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемые лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- сумма социального налогового вычета, получаемая должностным лицом как налогоплательщиком;

- оплата стоимости и (или) выдача полагающегося натурального довольствия, а также выплата денежных средств взамен этого довольствия;

- приобретение проездных документов для исполнения служебных обязанностей.

**4. Порядок заполнения раздела 2 "Сведения о расходах"**

30. Раздел справки «Сведения о расходах» заполняется, если в отчетном периоде совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее – сделки) должностным лицом и членами его семьи, и если сумма такой сделки или общая сумма таких сделок превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

31. В случае если сведения о расходах представляются, то в данном разделе указываются все сделки, сумма каждой сделки, источник получения средств, за счет которых приобретено имущество, основание приобретения имущества (наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности (свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, а в случае приобретения другого имущества – наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности).

Копии документов, являющиеся основанием для возникновения права собственности, прилагаются к справке.

Представление документов, подтверждающих источники получения средств, не предусмотрено.

32. Данный раздел не заполняется в следующих случаях:

- гражданин представляет сведения в связи с назначением на должность;

- при отсутствии правовых оснований для представления сведений о расходах (приобретено имущество или имущественные права, не предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ);

- земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доля участия, пай в уставном (складочном) капитале организации) приобретено в результате совершения безвозмездной сделки (наследование, дарение). При этом такое имущество отражается в соответствующих подразделах и разделах справки.

**5. Порядок заполнения раздела 3 "Сведения об имуществе"**

Подраздел 3.1. Недвижимое имущество

33. При заполнении данного подраздела указываются все объекты недвижимости, принадлежащие должностному лицу, гражданину, их членам семьи на праве собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или в каком государстве зарегистрированы.

34. Понятие недвижимого имущества установлено статьей 130 Гражданского кодекса Российской Федерации.

35. Здесь также в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» указываются сведения о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество.

36. В графе «Вид и наименование имущества»:

в строке «Земельные участки» указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие;

в строке «Квартиры» указывается одно –, двух –, трехкомнатная квартира.

37. В графе «Вид собственности» в соответствии со свидетельством о праве собственности указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (ф.и.о. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

38. В графе «Местонахождение (адрес)» указывается полный адрес, по которому располагается имущество согласно правоустанавливающим документам.

39. В графе «Площадь (кв.м)» указывается общая площадь объекта недвижимого имущества, независимо от доли в праве собственности. Площадь указывается на основании правоустанавливающего документа.

40. В графе «Основание приобретения и источник средств» указывается наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности (свидетельство о государственной регистрации права собственности или документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности), а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г.            № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

Подраздел 3.2. Транспортные средства

41. В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности, - легковые и грузовые автомобили, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт и иные транспортные средства, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или каком государстве зарегистрированы.

42. Также следует указать все транспортные средства, переданные в пользование по доверенности, находящиеся в угоне, в залоге у банка, полностью негодные к эксплуатации, снятые с регистрационного учета и т.д., собственником которых является должностное лицо, гражданин, члены их семьи.

43. Указывается вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления. Год изготовления (выпуска) транспортного средства определяется по данным регистрационных документов (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и т.п.), по данным идентификационного номера (VIN).

44. В графе «Вид собственности» указывается индивидуальная или общая собственность. Для совместной собственности указываются иные лица (ф.и.о., наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

45. В графе «Место регистрации» указывается наименование органа внутренних дел, осуществившего регистрационный учет транспортного средства. Заполняется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства.

**6. Порядок заполнения раздела 4**

**"Сведения о счетах в банках  и иных кредитных организациях"**

46. Информация, необходимая для заполнения данного раздела, содержится в договоре банковского вклада, который в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации должен быть заключен в письменной форме. Письменная форма договора банковского вклада считается соблюденной, если внесение вклада удостоверено сберегательной книжкой, сберегательным (для физических лиц) или депозитным (для юридических лиц) сертификатом, либо иным выданным банком вкладчику документом, отвечающим требованиям, предусмотренным для таких документов законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

47. Держатели зарплатных карт, указывают их в данном разделе. Данный счет как правило текущий, но если договором с банком предусмотрено начисление процентов по денежным средствам, находящимся на зарплатной карте, то счет такой зарплатной карты является депозитным.

48. При наличии кредитной карты соответствующие данные указываются в разделе 4 справки. Учитывая, что средства на кредитной карте отражают обязательства ее держателя перед кредитным учреждением, а не сумму на счете, в графе «остаток на счете» указывается «0».

49. Аналогичным образом отражаются сведения о карте с овердрафтом. Если средства по овердрафту использованы, остаток на данном счете по состоянию на отчетную дату указывается «0».

50. В случае если задолженность по кредитной карте или овердрафту составляет более 500 тыс. рублей, то возникшее в этой связи обязательство финансового характера необходимо отразить в подразделе 6.2 справки.

51. В разделе 4 справки отражается следующая информация:

- наименование и адрес банка или иной кредитной организации;

- вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета;

- дата открытия счета;

- остаток на счете по состоянию на отчетную дату (для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату);

- сумма поступивших на счет денежных средств (указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход должностного лица, гражданина, и его супруги (супруга) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату).

52. Виды банковских счетов определены инструкцией Банка России от 30 мая 2014 г. № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов».

53. Для получения достоверных сведений о дате открытия счета в банке (иной кредитной организации), виде такого счета, остатке на счете на отчетную дату следует обратиться в банк или соответствующую кредитную организацию.

54. Графа «Сумма поступивших на счет денежных средств» заполняется только в случае, если общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении средств по данному счету за отчетный период.

55. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

56. В этом разделе не указываются счета, связанные с платежами за услуги мобильной связи, жилищно-коммунальные услуги посредством использования технологий дистанционного банковского обслуживания, брокерские счета.

**7. Порядок заполнения раздела 5 "Сведения о ценных бумагах"**

Подраздел 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

57. В соответствии с Федеральным законом от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» акция – это эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации. Акция является именной ценной бумагой.

58. В графе «Наименование и организационно-правовая форма организации» указывается полное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

59. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату (в рублях).

60. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

61. Обращаем внимание, что должностное лицо может владеть ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов.

62. При принятии комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, руководителем органа местного самоуправления решения о необходимости передачи муниципальным служащим ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, передача указанных ценных бумаг производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании договора доверительного управления имуществом.

Подраздел 5.2. Иные ценные бумаги

63. К ценным бумагам относятся акции, вексель, закладная, инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, облигация, чек, сберегательный сертификат и иные ценные бумаги, названные в таком качестве в законе или признанные таковыми в установленном законом порядке, а также ценные бумаги иностранных эмитентов.

64. В подразделе 5.2 указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1.

65. В графе «Общая стоимость» указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**8. Порядок заполнения раздела 6 "Сведения об обязательствах имущественного характера "**

Подраздел 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

66. В данном подразделе указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) должностного лица, гражданина, членов их семьи, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другое.

67. В том числе указанию подлежат сведения:

- о жилом помещении (жилой дом, квартира и т.д.), не принадлежащем на праве собственности или на праве нанимателя, в котором фактически проживают по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;

- о квартирах, занимаемых по договору аренды (найма, поднайма) жилого помещения;

- о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.

68. При этом указывается общая площадь объекта недвижимого имущества, находящегося в пользовании.

69. Данный подраздел заполняется в обязательном порядке теми должностными лицами, гражданами, которые по месту прохождения службы (работы) (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию.

70. В данном подразделе не указывается имущество, которое находится в собственности и указано в подразделе 3.1 «Недвижимое имущество» раздела 3 «Сведения об имуществе» справки.

71. В случае если объект недвижимого имущества находится в долевой собственности должностного лица и его супруги (супруга), то данная информация отражается в подразделе 3.1 «Недвижимое имущество» справки.

 Подраздел 6.2. Срочные  обязательства финансового характера

72. В данном подразделе указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является должностное лицо, гражданин, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок.

73. В графе «Содержание обязательства» указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

74. В графе «Кредитор (должник)» указывается вторая сторона обязательства и ее правовое положение в данном обязательстве: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

75. В графе «Основание возникновения» указываются договор или акт, а также реквизиты (дата, номер).

76. В графе «Сумма обязательства /размер обязательства по состоянию на отчетную дату» указываются сумма основного обязательства, т.е. кредита, долга (без суммы процентов) и размер обязательства (оставшийся непогашенным долг) по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

77. В графе «Условия обязательства» указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

78. Помимо прочего подлежит указанию:

- договор предоставления кредита, в том числе при наличии у лица кредитной карты с доступным лимитом овердрафта (указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 500 000 рублей);

- договор финансовой аренды;

- договор займа;

- договор финансирования под уступку денежного требования;

- обязательство вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

79. Отдельные виды срочных обязательств финансового характера:

1) участие в долевом строительстве объекта недвижимости.

До получения свидетельства о государственной регистрации объекта долевого строительства информация об имеющихся на отчетную дату обязательствах по договору долевого строительства подлежит отражению в данном разделе. При этом не имеет значения, оформлялся ли кредитный договор с банком или иной кредитной организацией для оплаты по указанному договору.

На практике распространены случаи, когда период с даты выплаты в полном объеме денежных средств в соответствии с договором долевого участия до подписания сторонами передаточного акта или иного документа о передаче объекта долевого строительства и его государственной регистрации может составлять более года. В этой связи сведения об имеющихся на отчетную дату обязательствах имущественного характера застройщика по договору долевого участия по отношению к участнику долевого строительства, которым в соответствии с договором долевого участия обязательства по уплате полной стоимости квартиры в многоквартирном доме выполнены, подлежат отражению в подразделе 6.2 справки. В этом случае в графе 3 подраздела 6.2 справки указывается вторая сторона обязательства: должник, наименование юридического лица, адрес организации, с которой заключен договор долевого участия, остальные графы заполняются также в соответствии с договором долевого участия согласно ссылкам к данному разделу справки. При этом в графе «Содержание обязательства» можно отразить, что денежные средства переданы застройщику в полном объеме.

2) обязательства по ипотеке в случае разделения суммы кредита между супругами.

Если в кредитном договоре, на котором основан договор об ипотеке, сумма кредита разделена между супругами, созаемщиками, то в данном подразделе в графе 5 следует отразить в каждой справке (должностного лица, его супруги (супруга)) сумму в соответствии с данным договором. Если в кредитном договоре сумма обязательства не разделена, то следует отразить всю сумму обязательств, а в графе 6 данного подраздела указать созаемщиков.

**9. Ответственность за непредставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

80. В соответствии с федеральным законодательством одной из обязанностей должного лица является представление в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи.

81. В соответствии со статьями 13, 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

82. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов.

83. В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

84. В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» непредставление сведений о расходах (в случае совершения сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной должностным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду), является правонарушением.

Должностное лицо, совершившее вышеуказанное правонарушение подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой должности.

**Обращаем внимание на то, что Методические рекомендации носят рекомендательный характер и  не являются исчерпывающими.**

В ходе подготовки настоящих Методических рекомендаций Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации разработаны Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, которые также возможно использовать при заполнении справки.

**Приложение**

                                                                  к Методическим рекомендациям

по вопросам представления сведений

                                                                                    о доходах, расходах, об имуществе и

                                                                             обязательствах имущественного

                                                              характера и заполнения

                                                                               соответствующей формы справки

Утверждена

Указом Президента

Российской Федерации

от 23 июня 2014 г. N 460

В

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации)

**СПРАВКА** [**<1>**](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par605)

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера** [**<2>**](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par606)

Я,

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)),

зарегистрированный по адресу:                                                                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 2014 г. по 31 декабря 2014 г. об имуществе, принадлежащем

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на "31" декабря 2014 г.

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

**Раздел 1. Сведения о доходах** [<3>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par607)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид дохода | Величина дохода [<4>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par608) (руб.) |
| 1 | Доход по основному месту работы |   |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |   |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |   |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |   |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |   |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |   |
| 1) |   |
| 7 | Итого доход за отчетный период |   |

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения о расходах** [<5>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par609)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения [<6>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par610) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |   |   |   |
| 1) |   |   |   |
| 2) |   |   |   |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |   |   |   |
| 1) |   |   |   |
| 2) |   |   |   |
| 3 | Транспортные средства: |   |   |   |
| 1) |   |   |   |
| 2) |   |   |   |
| 4 | Ценные бумаги: |   |   |   |
| 1) |   |   |   |
| 2) |   |   |   |

<5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

3.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности [<7>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par611) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств [<8>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par612) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки [<9>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par613): |   |   |   |   |
| 1) |   |   |   |   |
| 2) |   |   |   |   |
| 2 | Жилые дома, дачи: |   |   |   |   |
| 1) |   |   |   |   |
| 2) |   |   |   |   |
| 3 | Квартиры: |   |   |   |   |
| 1) |   |   |   |   |
| 2) |   |   |   |   |
| 4 | Гаражи: |   |   |   |   |
| 1) |   |   |   |   |
| 2) |   |   |   |   |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |   |   |   |   |
| 1) |   |   |   |   |
| 2) |   |   |   |   |

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

3.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности [<10>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par614) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 2 | Автомобили грузовые: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 3 | Мототранспортные средства: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 5 | Водный транспорт: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 6 | Воздушный транспорт: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |
| 7 | Иные транспортные средства: |   |   |
| 1) |   |   |
| 2) |   |   |

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета [<11>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par615) | Дата открытия счета | Остаток на счете [<12>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par616) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств [<13>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par617) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |   |

--------------------------------

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации [<14>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par618) | Местонахождение организации (адрес) | Уставный капитал [<15>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par619) (руб.) | Доля участия [<16>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par620) | Основание участия [<17>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par621) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |   |   |   |   |

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид ценной бумаги [<18>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par622) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость [<19>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par623) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |   |   |   |   |

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par428) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par624)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид имущества [<21>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par625) | Вид и сроки пользования [<22>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par626) | Основание пользования [<23>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par627) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par628)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание обязательства [<25>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par629) | Кредитор (должник) [<26>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par630) | Основание возникновения [<27>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par631) | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату [<28>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par632) (руб.) | Условия обязательства [<29>](file:///G%3A%5C%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%20%D0%A1%D0%92%D0%95%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%A1%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%90-2015.doc#Par633) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |   |   |   | / |   |
| 2 |   |   |   | / |   |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.