**РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ**

**РУЗАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БОЛДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

от 31 января 2018 г. № 24/74

 **Об утверждении порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска Главе Болдовского сельского поселения и** **муниципальным служащим Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.**

В соответствии с Законом Республики Мордовия от 30 июня 2017 года №50-З «О регулировании отношений в сфере муниципальной службы»

**Совет депутатов Болдовского сельского поселения**

**Рузаевского муниципального района**

**РЕШИЛ** :

1. Утвердить прилагаемые [Порядок и условия](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9610-41.doc#sub_1000#sub_1000) предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска Главе Болдовского сельского поселения и муниципальным служащим Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района, за ненормированный служебный день продолжительность три календарных дня.

2. Считать утратившим силу:

- решение от 28 февраля 2013 года № 92 Об утверждении Положения « О порядке и условий предоставления ежегодного основного и дополнительного оплачиваемого отпуска Главе Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района»

3. . Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и подлежит размещению на сайте органов местного самоуправления в сети Интернет по адресу: [www.ruzaevka-rm.ru](http://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dhttp%253A%252F%252Fwww.ruzaevka-rm.ru%26ts%3D1449130530%26uid%3D2528920451341400290%26sign%3Dfe028cda8f8cd71a821aeeb3b4466043%26keyno%3D1) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава  Болдовского

сельского поселения А.М.Васин

Приложение

к [**Решению**](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9610-41.doc#sub_0#sub_0) Совета депутатов

Болдовского сельского поселения

Рузаевского муниципального района

31.01. 2018г. N 24/74

# Порядок и условияпредоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска отпуска Главе Болдовского сельского поселения и муниципальным служащим Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района, за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день предоставляется Главе Болдовского сельского поселения и муниципальным служащим Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района (далее - муниципальные служащие), замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), а также муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, для которых установлен ненормированный служебный день по соответствующему перечню должностей и трудовым договором.

Перечень должностей, для которых установлен ненормированный служебный день и при замещении которых муниципальные служащие будут иметь право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день, утверждается правовым актом администрации Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района.

2. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого муниципальным служащим, имеющим ненормированный служебный день, не может быть менее трех календарных дней. Конкретная продолжительность вышеуказанного оплачиваемого отпуска по соответствующим должностям муниципальной службы определяется [приложением N 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9610-41.doc#sub_1100#sub_1100) к настоящему Порядку и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности муниципального служащего исполнять свои должностные обязанности за пределами установленной для него продолжительности служебного времени и других условий.

3. Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день предоставляется Главе Болдовского сельского поселения и муниципальному служащему сверх ежегодного основного и дополнительного оплачиваемых отпусков на основании личного заявления.

4. В случае переноса или неиспользования дополнительного отпуска за ненормированный служебный день к моменту прекращения трудового договора, освобождения от занимаемой должности или увольнения с муниципальной службы право муниципального служащего на указанный отпуск реализуется в соответствии с действующим законодательством.

5. Оплата дополнительных отпусков за ненормированный служебный день производится в пределах фонда оплаты труда Главы Болдовского сельского поселения и муниципальных служащих Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района.

Приложение N 1

к [**Порядку**](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9610-41.doc#sub_1000#sub_1000) и условиям предоставления ежегодного

дополнительного оплачиваемого отпуска Главе

сельского поселения и муниципальным

служащим Болдовского сельского поселения

Рузаевского муниципального района,

имеющим ненормированный служебный день

# Переченьгрупп должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальным служащим Болдовского сельского поселения Рузаевского муниципального района предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Группы должностей муниципальных служащих | Количество дней дополнительного оплачиваемого отпуск за ненормированный служебный день | Примечание |
| 1. | Высшая группа должностей муниципальной службы | 3 |  |
| 2. | Главная группа должностей муниципальной службы | 3 |  |
|  |  |  |  |